

Профессиональное образовательное частное учреждение
«Чебоксарский кооперативный техникум» Чувашпотребсоюза

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
Чебоксарского кооперативного
техникума Чувашпотребсоюза
от 09.06.2023 № 203 -пд

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06.Экономика организации

для специальности

43.02.10 Туризм

Одобрена на заседании
цикловой (предметной) комиссии
сервисных дисциплин
С.Б.Егорова

Разработана на основе ФГОС по
специальности 43.02.10 Туризм,
утвержденного приказом
Минобразования РФ от 07.05.2014 г.
№ 474

Зам. директора по УМР
И.В.Ерохина

Разработчики:
Воржакова И.В., преподаватель Чебоксарского кооперативного техникума
Чувашпотребсоюза

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06. Экономика организации

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь**:

- находить и использовать необходимую экономическую информации;
- определять организационно-правовые формы организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности турфирмы;
- организовывать оформление туристской документации: составление, учет и хранение отчетных данных.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать**:

- организацию производственного и технологического процессов в турфирме;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы туристской отрасли и организации, показатели их эффективного использования;
- механизмы ценообразования на услуги;
- формы оплаты труда в современных условиях;
- технико-экономические показатели деятельности турфирмы.
- основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере туризма.

Требования к результатам освоения дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 120 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов (в том числе практические занятия – 20 часов);

самостоятельной работы обучающегося 30 часов;
консультации 10 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
Консультации	10
<i>Промежуточная аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета с ОП.07 Бухгалтерский учет</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов
Раздел 1. Фирма – основное звено рыночного хозяйства		
Тема 1.1. Туристская фирма как самостоятельный хозяйствующий субъект рынка	Содержание учебного материала	
	1. Организационно-правовые формы организаций в сфере туризма	2
	2. Сетевые туристские компании. Франчайзинг	2
	3. Обязательства и формы ответственности турфирмы	2
	Самостоятельная работа №1. Виды и способы организации туристского бизнеса.	2
Тема 1.2. Процесс функционирования организации на рынке туристских услуг	Содержание учебного материала	
	4. Порядок создания туристской фирмы	2
	5. Планирование организационной работы	2
	Самостоятельная работа №2. Налогообложение деятельности турфирмы	2
Раздел 2. Ресурсное обеспечение туристской фирмы		
Тема 2.1. Основные и оборотные фонды туристской фирмы	Содержание учебного материала	
	6. Основные фонды туристской фирмы. Амортизация, методы расчета амортизационных отчислений.	2
	7. Оборотные фонды туристской фирмы	2
	8. Показатели эффективности использования основных и оборотных фондов.	2
	9. Материально-техническое обеспечение туристской фирмы	2
	10. Практическое занятие №1. Расчет амортизационных отчислений турфирмы	2
	11. Практическое занятие № 2. Расчет показателей эффективности использования основных и оборотных средств	2
	Самостоятельная работа №3. Материально-техническое оснащение офиса туристской организации	2
Тема 2.2. Трудовые ресурсы туристской фирмы	Содержание учебного материала.	
	12. Структура и состав штатного персонала туристского предприятия	2
	13. Формы оплаты труда в современных условиях	2
	14. Практическое занятие № 3. Составление штатного расписания организации и расчет фонда заработной платы	2
	Самостоятельная работа №4. Формирование графика и условий работы персонала	2
Тема 2.3. Финансовые ресурсы туристской фирмы	Содержание учебного материала	
	15. Собственные средства организации	2
	16. Заемные средства организации, возможности их формирования.	2
	Самостоятельная работа №5. Уставный капитал, его формирование	2
Раздел 3. Финансово-экономические результаты деятельности туристской фирмы		
Тема 3.1. Себестоимость	Содержание учебного материала	
	17. Понятия и состав издержек на создание и продвижение	2

деятельности туристской фирмы	турпродукта. Структура прямых и накладных издержек	
	18.Практическое занятие № 4. Планирование себестоимости в туристской деятельности	2
	Самостоятельная работа №6. Пути оптимизации себестоимости в туристской деятельности	2
Тема 3.2. Механизм ценообразования на услуги	Содержание учебного материала	
	19.Стратегия и тактика ценообразования турпродукции	2
	20.Методы ценообразования туристского продукта	2
	21.Практическое занятие № 5. Расчет стоимости тура	2
	Самостоятельная работа №7. Условия, обуславливающие использования приемов ценового стимулирования продаж	2
Тема 3.3. Финансовые показатели деятельности туристской фирмы	Содержание учебного материала	
	22.Основные финансовые показатели туристского предприятия. Виды прибыли	4
	23.Рентабельность. Виды рентабельности. Методы расчета.	2
	24.Практическое занятие № 6. Расчет финансовых результатов организации	2
	Самостоятельная работа №8. Источники формирования прибыли, формирование списка формул	2
	Самостоятельная работа №9. Планирование финансовых показателей в деятельности туристской фирмы	2
Тема 3.4. Технико-экономические показатели деятельности турфирмы	Содержание учебного материала.	2
	25.Классификация технико-экономических показателей. Методы их расчета	2
	26.Практическое занятие № 7. Расчет технико-экономических показателей в деятельности турфирмы	2
	Самостоятельная работа №10. Условия, обуславливающие необходимость расчетов конкретной группы показателей, формирование списка формул	2
Раздел 4. Оценка финансово-хозяйственной деятельности организации		
Тема 4.1. Экспресс-анализ бухгалтерской отчетности	Содержание учебного материала	
	27.Анализ бухгалтерской отчетности	2
	28.Методы анализа платежеспособности и ликвидности активов организации	2
	29.Практическое занятие № 8. Расчет показателей ликвидности и платежеспособности	2
	Самостоятельная работа №11. Платежеспособность при кредитовании организации банком, формирование списка формул	2
Тема 4.2. Оценка финансового состояния организации	Содержание учебного материала	
	30.Методика оценки финансового состояния организации	2
	31.Определение типа финансовой устойчивости	2
	32.Практическое занятие №9. Расчет показателей финансовой устойчивости	2
	Самостоятельная работа №12. Значение уровня финансового состояния в деятельности фирмы, формирование списка формул	2
Тема 4.3. Анализ безубыточности организации	Содержание учебного материала	
	33.Маржинальный анализ	2
	34.Построение графика безубыточности	2

	35. Практическое занятие № 10. Расчет точки безубыточности деятельности турфирмы	2
	Самостоятельная работа №13. Составление алгоритма расчета безубыточности, формирование списка формул	2
Раздел 5. Управление и регулирование деятельности туристской фирмы.		
Тема 5.1. Нормативно-правовое регулирование деятельности туристской фирмы	Содержание учебного материала	
	36. Правовое регулирование туристской деятельности. Страхование и финансовые гарантии в туризме. Государственные стандарты в туризме. Государственное регулирование безопасности туриста во время путешествия	2
	37. Организация процесса ведения туристской документации	2
	Самостоятельная работа №14. Регламентирующая документация в деятельности туристской фирмы.	2
Тема 5.2. Организация и управление партнерскими взаимоотношениями в деятельности туристской фирмы	Содержание учебного материала	
	38. Партнерские отношения по реализации турпродукта	2
	39. Схема взаимодействия туроператора с турагентом, туристско-экскурсионной организацией, транспортной компанией, гостиничным предприятием.	2
	Самостоятельная работа №15. Условия договорных отношений с исполнителями туруслуг	2
	40. Дифференцированный зачет	2
	Консультации:	10
	Всего:	120

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета Экономики.

Оборудование учебного кабинета, лаборатории и их рабочих мест:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине Экономика организации;
- сборники задач по дисциплине Экономика организации.

Технические средства обучения: компьютеры, программное обеспечение общего и профессионального назначения, Интернет, комплект учебно-методической документации, калькуляторы.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовые источники

Гражданский кодекс Российской Федерации : (в ред. от 01.07.2021): [принят Государственной Думой 21 октября 1994 года]. – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях : (в ред. от 01.07.2021) : [принят Государственной Думой 20 декабря 2001 года : одобрен Советом Федерации 26 декабря 2001 года]. – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке

Налоговый кодекс Российской Федерации : (в ред. от 02.07.2021) : [принят Государственной Думой 16 июля 1998 года : одобрен Советом Федерации 17 июля 1998 года]. – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке

Трудовой кодекс Российской Федерации : ТК РФ : (в ред. от 02.07.2021) : [принят Государственной Думой 21 декабря 2001 года : одобрен Советом Федерации 26 декабря 2001 года]. – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке

О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации : Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ: (в ред. от 02.07.2021) : [принят Государственной Думой 6 июля 2007 года : одобрен Советом Федерации 11 июля 2007 года]. – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке

О несостоятельности (банкротстве) : Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ: (в ред. от 02.07.2021) : [принят Государственной Думой 27 сентября 2002 года: одобрен Советом Федерации 16 октября 2002 года]. – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке

О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей : Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ: (в ред. от 02.07.2021) : [принят Государственной Думой 13 июля 2001 года: одобрен Советом Федерации 20 июля 2001 года]. – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке

О некоммерческих организациях : Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ: (в ред. от 02.07.2021) : [принят Государственной Думой 8 декабря 1995 года]. – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке

Основные источники

Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия) : учебник для сред. проф. образования / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. - Москва : КноРус, 2018. – 408 с.; **То же.** – 2021. -Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/>.

Коршунов В.В. Экономика организации : учебник и практикум для сред. проф. образования / В.В. Коршунов. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - 314 с.

Дополнительные источники

Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия). Практикум : учебно-практическое пособие / В.Д. Грибов. — Москва : КноРус, 2021. — 196 с. — Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/> (дата обращения: 31.08.2021).

Наумов В.П. Экономика организации : учебное пособие / В.П. Наумов. — Москва : Русайнс, 2021. — 101 с. — Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/>.

Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия : учебник для сред. проф. образования / Г.В. Савицкая. - 6-е изд., испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 378 с.

Экономика организации : учебное пособие для сред. проф. образования / Ю.И. Растова, Н.Н. Масино, С.А. Фирсова, А.Д. Шматко. — Москва : КноРус, 2021. — 200 с. — Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/>.

Деловой вестник : журнал. - Москва, 2018 - 2020.

Интернет-ресурсы

Министерство финансов Российской Федерации. Официальный сайт. – URL: <http://www.minfin.ru/ru/>. – Текст : электронный.

Министерство экономического развития Российской Федерации : [официальный сайт]. – URL: <http://www.economy.gov.ru/minec/main>. – Текст : электронный.

Минпромторг России : [официальный сайт Министерства промышленности и торговли Российской Федерации]. – URL: <http://www.minpromtorg.gov.ru/>. – Текст : электронный.

Федеральная служба государственной статистики (Росстат) : [официальный сайт]. – URL: <http://www.gks.ru/>. – Текст : электронный.

Министерство финансов Чувашской Республики : официальный сайт. – URL: <http://minfin.chr.ru/>. – Текст : электронный.

Министерство экономического развития промышленности и торговли Чувашской Республики : [официальный сайт]. – URL: <http://economy.chr.ru/>. – Текст : электронный.

Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике-Чувашии (Чувашстат) : [официальный сайт]. – URL: <http://chuvash.gks.ru/>. – Текст : электронный.

ЭБС BOOK.ru : сайт. - URL: <https://www.book.ru/>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

Учебно-методические источники

ЭБС Юрайт : Индивидуальная книжная полка преподавателя. – URL: <https://urait.ru/info/about-ikpp>

3.3. Организация дистанционного обучения

При организации дистанционного формата обучения в техникуме реализация дисциплины / профессионального модуля осуществляется в виде онлайн уроков в социальной сети Вконтакте.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Контроль и оценка результатов освоения умений и усвоения знаний

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>Уметь: -находить и использовать необходимую экономическую информацию; - определять организационно-правовые формы организации; -определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; -рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности турфирмы; - организовывать оформление туристской документации: составление, учет и хранение отчетных данных.</p>	<p>-Обрабатывает экономическую информацию с целью дальнейшего её использования в анализе деятельности организации -Различает организационно-правовые формы организаций -Различает виды материальных, трудовых и финансовых ресурсов -производит расчет основных технико-экономических показателей деятельности</p>	<p>Текущий контроль – оценка за: -устный опрос - тестирование - практические занятия – внеаудиторная самостоятельная работа;</p> <p>Промежуточная аттестация: комплексного дифференцированного зачета с ОП.07. Бухгалтерский учет</p> <p>Оценка знаний и умений осуществляется по балльной системе.</p>
<p>Знать: - организацию производственного и технологического процессов в турфирме - материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы туристской отрасли и организации, показатели их эффективного использования - механизмы ценообразования на услуги -формы оплаты труда в современных условиях - технико-экономические показатели деятельности турфирмы - основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере туризма</p>	<p>– характеризует этапы технологических процессов в турфирме – Раскрывает сущность экономических показателей, отражающих эффективность использования ресурсов организации – Понимает принципы формирования стоимости туристских услуг – Различает формы оплаты труда персонала в турфирме Характеризует технико-экономические показатели деятельности турфирмы -Раскрывает сущность и объяснять основы финансового, бухгалтерского и статистического учета в сфере туризма</p>	

4.2. Контроль и оценка результатов освоения общих и профессиональных компетенций

Общие компетенции

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует интерес к будущей профессии, добросовестно относится к выполнению учебных заданий; - демонстрирует интерес к будущей профессии 	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины</p> <p>При оценке применяется дихотомическая оценка.</p>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> - обосновывает выбор и применяет методы и способы решения профессиональных задач - демонстрирует эффективность и качество выполнения профессиональных задач; 	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует способность принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и несет за них ответственность; - проявляет самостоятельность при выполнении практических работ; 	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> -результативно осуществляет поиск информации; -обоснованно выбирает информацию, необходимую в профессиональной деятельности; -использует различные источники, включая электронные; 	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - эффективно использует информационные технологии; 	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействует с обучающимися и преподавателем в ходе обучения; -правильно подбирает средства общения с коллегами; - поведение в коллективе соответствует нормам делового этикета. 	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	<ul style="list-style-type: none"> - проявляет ответственность за работу обучающихся при выполнении заданий; - самоанализирует и корректирует работу; 	

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- определяет собственную профессиональную траекторию; - занимается самообразованием, в том числе и через дополнительные образовательные программы;	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- правильно подбирает методы выполнения работ, аргументированно выбирает новые технологии выполнения работ;	

5. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

В случае необходимости, инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат);
- в печатной форме на языке Брайля (при возможности);
- индивидуальные задания.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- видеоматериалы с субтитрами;
- индивидуальные задания.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- индивидуальные задания.

Кроме того, могут применяться элементы дистанционных образовательных технологий для изучения учебного материала на удалении.