

Профессиональное образовательное частное учреждение
«Чебоксарский кооперативный техникум» Чувашпотребсоюза

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
Чебоксарского кооперативного
техникума Чувашпотребсоюза
от 09.06.2023 № 203 -пд

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05. Культура речи

для специальности СПО

43.02.10 Туризм

2023 г.

Одобрена
на заседании цикловой комиссии
гуманитарных дисциплин
Е.В.Плотникова

Разработана на основе ФГОС по
специальности 43.02.10 Туризм,
утвержденного приказом
Минобразования РФ от 07.05.2014 г.
№ 474

Зам. директора по УМР
И.В.Ерохина

Разработчик:
Е.В. Плотникова, преподаватель дисциплины «Культура речи»
Чебоксарского кооперативного техникума Чувашпотребсоюза

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05. Культура речи

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь**:

- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
- пользоваться словарями русского языка.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
- нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров.

Требования к результатам освоения дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 68 часов (в том числе практические занятия – 34 часов);

самостоятельной работы обучающегося 30 часов;

консультации 4 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
практические занятия	34
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
Консультации	4
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся,	Объем часов
Раздел 1. Язык и речь		
Тема 1.1. Введение. Общие сведения о языке и речи.	1. Введение. Общие сведения о языке и речи. Общение как социальное явление <i>Содержание учебного материала.</i> Курс «Русский язык и культура речи»: цели, задачи и структура курса, его связь с другими дисциплинами. Социальная обусловленность возникновения и развития языка. Основные функции языка. Язык как знаковая система. Структура языка. Основные единицы языковой системы и принципы их выделения. Язык и речь. Устная и письменная речь. Речевая деятельность (слушание, говорение, чтение, письмо). Виды речи: монолог, диалог и полилог. Общение как социальное явление.	2
Тема 1.2. Литературный язык - высшая форма национального языка	2. Литературный язык - высшая форма национального языка <i>Содержание учебного материала.</i> Русский язык в историческом развитии. Основные составляющие русского языка. Литературный язык - высшая форма развития национального языка. Кодифицированность как основной отличительный признак литературного языка. Книжная и разговорная разновидности литературного языка; характеристика их особенностей. Понятие о функциональных разновидностях языка. Нелитературный (некодифицированный) язык: просторечие, территориальные диалекты, социальные диалекты (жаргоны, сленг, арг) и причины ограниченности их употребления. Взаимосвязь литературных и нелитературных форм существования национального языка.	2
Тема 1.3. Три аспекта культуры речи. Система норм русского литературного языка	3. Три аспекта культуры речи. Система норм русского литературного языка <i>Содержание учебного материала.</i> Понятие о нормах русского литературного языка. Правильность речи (ее соответствие нормам литературного языка) как базовое коммуникативное качество грамотной речи. Коммуникативные качества чистоты, точности, логичности, уместности, выразительности, целесообразности, эстетической и этической выдержанности. Система норм русского литературного языка; орфоэпические, словообразовательные, лексические, грамматические (морфологические и синтаксические) нормы. Стилистические нормы. Коммуникативно-прагматические и этико-речевые нормы. Орфографические и пунктуационные нормы. Понятие речевой ошибки как неосознанного и немотивированного нарушения языковых и речевых норм. Нормы императивные и рекомендательные. Речевой недочет как нарушение	2

	<p>рекомендательной нормы. Типы ошибок: структурно-языковые (выделяемые в соответствии с уровнями языковой системы); коммуникативно-прагматические ошибки как несоответствие речи коммуникативным качествам уместности, чистоты, выразительности, целесообразности, благозвучности; этико-речевые ошибки как нарушение в речи этикетных и этических норм</p>	
	<p>Самостоятельная работа №1. Подготовка доклада Подготовить доклад на тему: 1) Уместность речи; 2) Информативность речи; 3) Точность речи; 4) Богатство и разнообразие речи; 5) Логичность речи; 6) Правильность речи</p>	2
	<p>4. Практическое занятие №1. Коммуникативные качества речи</p>	2
	<p>Самостоятельная работа №2. Подготовка реферата Подготовить реферат на тему: 1) Особенности русского речевого этикета; 2) Невербальные средства общения; 3) Национальная специфика невербальных средств общения</p>	2
	<p>5. Практическое занятие №2. Этический аспект культуры речи</p>	2
<p>Тема 2.1. Орфоэпические нормы современного русского языка</p>	<p>6. Орфоэпические нормы современного русского языка <i>Содержание учебного материала.</i> Орфоэпия. Нормы литературного произношения (правила произношения безударных гласных, звонких, глухих согласных; правила произношения отдельных грамматических форм; особенности произношения слов иноязычного происхождения). Орфоэпические нормы русского литературного языка. Динамичность орфоэпических норм. Орфоэпические словари. Типичные орфоэпические ошибки. Акцентология как наука о словесном ударении. Особенности русского словесного ударения. Функции словесного ударения. Неблагозвучие как стилистический недостаток речи (неблагозвучие аббревиатурах, скопление одинаковых или близких по артикуляции звуков, скопление одинаковых или похожих слогов, неуместная рифма, случайные звуковые повторы).</p>	2
	<p>Самостоятельная работа №3. Подготовка реферата Подготовить реферат на тему «Становление русского литературного произношения»</p>	2
	<p>7. Практическое занятие №3. Акцентологические и орфоэпические нормы современного русского языка</p>	2
<p>Тема 3.1. Лексические нормы современного русского языка</p>	<p>8. Лексические нормы современного русского языка <i>Содержание учебного материала.</i> Лексические нормы. Типы лексических значений слов. Многозначность слова (явление полисемии). Омонимы, их типы и функции в речи Способы разграничения омонимии</p>	2

	<p>и полисемии. Паронимы, их функции. Синонимы их типы и функции. Антонимы, их типы и функции. Классификация словарного состава; языка (с точки зрения стилистической дифференциации, территориально-социальной распространения, активного и пассивного запаса, происхождения слов).</p> <p>Фразеология как учение об устойчивых сочетаниях слов. Типы фразеологических единиц. Их использование в речи. Толковые и фразеологические словари. Словари омонимов, синонимов, антонимов, паронимов.</p> <p>Лексические и фразеологические нормы. Образные средства языка. Понятие тропа. Основные разновидности тропов.</p> <p>Основные виды лексических ошибок. Неправильное словоупотребление расширение или сужение объема значения слова; изменение значения производного слова вследствие неточного или неверного осмысления его морфемной структуры нарушение лексической сочетаемости слов. Тавтология и плеоназм. Стилистически не оправданное употребление синонимов, антонимов, омонимов и многозначных слов. Лексические ошибки, вызванные смешением паронимов. Неоправданное употребление слов с различной стилистической окраской, заимствованных слов, внелитературной лексики. Лексические анахронизмы. Злоупотребление терминами. Фразеологические ошибки: расширение, сокращение или искажение состава фразеологизма, изменение грамматических форм в составе фразеологизма; разрушение образного значения фразеологизма; контаминация (смещение) фразеологизмов</p>	
	<p>9. Практическое занятие №4. Лексическая избыточность и недостаточность. Речевые ошибки</p>	2
	<p>10. Практическое занятие №5. Выполнение упражнений и тестовых заданий</p>	2
<p>Тема 4.1. Орфографические нормы современного русского языка</p>	<p>11. Орфографические нормы современного русского языка <i>Содержание учебного материала.</i> Основные орфографические правила.</p>	2
	<p>12. Практическое занятие №6. Выполнение упражнений и тестовых заданий</p>	2
<p>Тема 4.2. Словообразовательные нормы Современного русского языка</p>	<p>13. Словообразовательные нормы современного русского языка <i>Содержание учебного материала.</i> Способы словообразования: морфемные (суффиксальный, префиксальный, постфиксальный, префиксально-постфиксальный и др.) и неморфемные (конверсия, слияние, аббревиация, усечение, семантический способ). Словообразовательные нормы. Ненормативное словообразование как выразительное средство и речевая ошибка</p>	2
<p>Тема 5.1. Морфологические</p>	<p>14. Морфологические нормы современного русского языка. Нормы употребления имен существительных,</p>	2

нормы современного русского языка. Нормы употребления имен существительных, прилагательных	прилагательных	
	<i>Содержание учебного материала.</i> Морфология как учение о частях речи и грамматических категориях. Формоизменение имени существительного. Основные виды ошибок в формообразовании, написании и употреблении имен существительных	
	15. Практическое занятие №7. Употребление имен существительных, прилагательных	2
	Самостоятельная работа №4. Работа над языковыми нормами Подобрать примеры с нарушениями норм употребления имен существительных и прилагательных	2
Тема 5.2. Морфологические нормы имени числительного и местоимения	16. Морфологические нормы имени числительного и местоимения	2
	<i>Содержание учебного материала.</i> Формоизменение имени числительного и местоимения. Основные виды ошибок в формообразовании, написании и употреблении имен числительных и местоимений	
	17. Практическое занятие №8. Употребление имени числительного и местоимения	2
Тема 5.3. Морфологические нормы глагола. Употребление предлогов	18. Морфологические нормы глагола. Употребление предлогов	2
	<i>Содержание учебного материала.</i> Формоизменение глагола. Основные виды ошибок в формообразовании, написании и употреблении глаголов. Нормы употребления предлогов в речи	
	19. Практическое занятие №9. Употребление форм глагола, предлогов	2
	Самостоятельная работа №5 Подобрать примеры с нарушениями норм употребления форм глаголов и предлогов	2
Тема 6.1. Синтаксические нормы. Согласование сказуемого с подлежащим. Нормы управления	20. Синтаксические нормы. Согласование сказуемого с подлежащим. Нормы управления	2
	<i>Содержание учебного материала.</i> Синтаксис как учение о словосочетании, предложении и сложном синтаксическом целом. Основные ошибки в построении простых предложений; неоправданная инверсия неоправданный пропуск члена предложения (неуместный эллипсис); смещенные синтаксические конструкции; незавершенность синтаксической конструкции нарушение координации главных членов предложения; ошибки при употреблении однородных членов предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Нормы управления. Употребление причастных и деепричастных оборотов Основные ошибки в построении и употреблении сложного предложения.	
	21. Практическое занятие №10. Согласование слов в предложении. Выбор предложно-падежной конструкции	2
	Самостоятельная работа №6. Работа над языковыми нормами Выписать из художественной литературы примеры на	2

	употребление причастных и деепричастных оборотов	
	22. Практическое занятие №11. Употребление причастных и деепричастных оборотов	2
Тема 6.2. Пунктуационные нормы современного русского языка	23. Пунктуационные нормы современного русского языка <i>Содержание учебного материала.</i> Основные пунктуационные нормы. Постановка знаков препинания в простом и сложном предложении.	2
Тема 7.1. Функциональные стили современного русского литературного языка, их взаимодействие	24. Функциональные стили современного русского литературного языка, их взаимодействие <i>Содержание учебного материала.</i> Стилистика как раздел науки о языке. Функциональные стили речи. Научный стиль, его стилевые и языковые особенности. Жанры научно-учебной речи. Сфера общения официально-делового стиля, его функции, жанры и особенности. Языковые средства стиля. Язык и стиль служебных документов. Типы документов и правила их оформления.	2
	Самостоятельная работа № 7. Подготовка электронной презентации Подготовить электронную презентацию темы «Функциональные стили современного русского языка»	3
	25. Практическое занятие №12. Стилистические нормы современного русского языка	2
	Самостоятельная работа №8. Работа со словарями русского языка Выписать из любого толкового словаря по 2-3 примера на каждую стилистическую помету, принятую в данном словаре	2
	26. Практическое занятие №13. Жанры учебно-научной речи	2
	Самостоятельная работа №9. Подготовка реферата Подготовить реферат на тему «Язык и стиль служебных документов»	2
	27. Практическое занятие №14. Официально-деловой стиль. Язык и стиль служебных документов	2
	Самостоятельная работа №10. Подготовка реферата Подготовить реферат на тему «Жанры публицистического стиля»	2
Тема 7.2. Языковые средства публицистического о стиля	28. Языковые средства публицистического стиля <i>Содержание учебного материала.</i> Публицистический стиль. Языковые средства стиля. Основы ораторского искусства.	2
	Самостоятельная работа №11. Подготовка реферата Подготовить реферат на тему «Основные этапы подготовки к публичному выступлению», «Ораторское мастерство»	2
	29. Практическое занятие №15. Публичная речь, её особенности. Ораторское мастерство	2
	Самостоятельная работа №12. Подготовка электронной презентации Подготовить электронную презентацию темы: 1) «Текст и его признаки», 2) «Средства и способы связи предложений	3

	в тексте»	
Тема 8.1. Текст как речевое произведение	30. Текст и его признаки. Структура текста. Средства и способы связи предложений в тексте.	2
	<i>Содержание учебного материала.</i> Текст и его признаки. Структура текста. Средства и способы связи предложений в тексте.	
	Практическое занятие №16. Выполнение упражнений и тестовых заданий	2
	Самостоятельная работа №13. Подготовка реферата Подготовить реферат на тему «Виды переработки текста»	2
Тема 8.2. Функционально-смысловые типы речи. Виды переработки текста	32. Функционально-смысловые типы речи. Виды переработки текста	2
	<i>Содержание учебного материала.</i> Функционально-смысловые типы речи: повествование, описание, рассуждение. Виды переработки текста: план, тезисы, конспект, тематический конспект, выписки, реферат; рецензия, аннотация, отзыв.	
	Самостоятельная работа №14. Заполнение таблицы «Типы речи» Заполнить таблицу «Типы речи»	2
	33. Практическое занятие №17. Защита рефератов	2
	34. Дифференцированный зачет	2
	Консультации:	4
	Всего:	102

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- доска.

Технические средства обучения;

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийный проектор;
- телевизор;
- документ-камера.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовые источники

О государственном языке Российской Федерации : Федеральный закон от 1 июня 2005 г. № 53-ФЗ: (в ред. от 30.04.2021) : [принят Государственной Думой 20 мая 2005 года: одобрен Советом Федерации 25 мая 2005 года]. – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке

Основные источники

Русский язык и культура речи : учебник и практикум для сред. проф. образования / под общ. ред. В.Д. Черняк. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. – 390 с.

Русский язык и культура речи : учебник для сред. проф. образования / под ред. Е.В. Сергеевой, В.Д. Черняк. — Москва : КноРус, 2021. — 343 с. — Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/>.

Дополнительные источники

Руднев В.Н. Русский язык и культура речи : учебное пособие для сред. проф. образования / В.Н. Руднев. — Москва : КноРус, 2021. — 256 с. — Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/>.

Русский язык и культура речи. Практикум : учеб.-практ. пособие для сред. проф. образования / под ред. В.Д. Черняк, Е.В. Сергеевой. - Москва : КноРус, 2021. — 227 с. — Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/>

Интернет-ресурсы

ЭБС BOOK.ru : сайт. - URL: <https://www.book.ru/>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

Учебно-методические источники

ЭБС Юрайт : Индивидуальная книжная полка преподавателя. – URL: <https://urait.ru/info/about-ikpp>

3.3. Организация дистанционного обучения

При организации дистанционного формата обучения в техникуме реализация дисциплины / профессионального модуля осуществляется в виде онлайн уроков в социальной сети Вконтакте.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 . Контроль и оценка результатов освоения умений и усвоения знаний

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; - анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи; - пользоваться словарями русского языка; <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли; - нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров. 	<ul style="list-style-type: none"> - использует основные орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические нормы в речи; - опирается на прагматические условия общения; - уместно использует основные формулы речевого этикета; - при составлении текстов различных жанров выявляет случаи нарушения норм устной и письменной речи, самоанализирует и конкретизирует работу; - умеет обоснованно выбирать источник информации; - знает правила языковых норм и применяет и применяет их для формирования и трансляции мысли; - демонстрирует освоение грамотной речи с опорой на специфику устной и письменной речи, правил продуцирования текстов разных жанров 	<p>Текущий контроль – оценка за:</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменный опрос; - устный опрос; - тестирование; - практическое занятие; - самостоятельная работа <p>Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет</p> <p>Оценка знаний и умений осуществляется по балльной системе.</p>

4.2 Контроль и оценка результатов освоения общих и профессиональных компетенций.

Результаты освоения (общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- проявляет постоянную творческую инициативу в выполнении индивидуальных заданий	Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения дисциплины При оценке применяется
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения	-обосновывает выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач	

профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.		дихотомическая оценка.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- проявляет самостоятельность при выполнении лабораторно-практических работ	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	-использует различные источники, включая электронные	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	-правильно подбирает средства поиска информации	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- выбирает адекватные формы поведения; - демонстрирует соответствие поведения в коллективе нормам делового поведения	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	-проявляет ответственность за работу коллег при выполнении заданий в команде; -точность и своевременность выполнения коллективных заданий	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	-обосновывает своевременность выбора методов самообразования	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- правильно подбирает методы выполнения работ, аргументирует выбор новых технологий выполнения работ	

5. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

В случае необходимости, инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат);

- в печатной форме на языке Брайля (при возможности);
- индивидуальные задания.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- видеоматериалы с субтитрами;
- индивидуальные задания.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- индивидуальные задания.

Кроме того, могут применяться элементы дистанционных образовательных технологий для изучения учебного материала на удалении.