

Профессиональное образовательное частное учреждение
«Чебоксарский кооперативный техникум» Чувашпотребсоюза

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
Чебоксарского кооперативного
техникума Чувашпотребсоюза
от 09.06.2023 № 203 -пд

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08. Гражданский процесс

для специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

2023 г.

Одобрена
на заседании цикловой комиссии
социально-правовых дисциплин
С.М.Гордеева

Разработана на основе ФГОС по
специальности 40.02.01 Право и
организация социального обеспечения,
утвержденного приказом Минобразования
РФ от 12.05.2014 г. N 508

Зам. директора по УМР
И.В.Ерохина

Разработчик:
Чернова Олимпиада Владимировна, преподаватель юридических дисциплин
Чебоксарского кооперативного техникума Чувашпотребсоюза

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08. Гражданский процесс

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь**:

- применять на практике нормы гражданско-процессуального права;
- составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;
- составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать**:

- Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации;
- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;
- формы защиты прав граждан и юридических лиц;
- виды и порядок гражданского судопроизводства;
- основные стадии гражданского процесса.

Требования к результатам освоения дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 164 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 104 часа (в том числе практические занятия – 34 часа);

самостоятельной работы обучающегося - 50 часов;
консультации - 10 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	164
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	104
в том числе:	
практические занятия	34
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	50
Консультации	10
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета комплексного с ОП.14 Информационные технологии в профессиональной деятельности</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
Раздел I. Общая часть		
Тема 1.1. Понятие, виды и стадии гражданского процесса. Понятие гражданского процессуального права.	1. Понятие, виды и стадии гражданского процесса. Понятие гражданского процесса, его задачи. Виды гражданского судопроизводства: исковое производство; особое производство, производство по делам, возникающим из административных правоотношений. Понятие, признаки стадий гражданского процесса.	2
	Самостоятельная работа №1. Изучение стадий гражданского процесса с помощью ГПК РФ.	2
	2. Понятие гражданского процессуального права. Понятие гражданского процессуального права. Предмет и метод гражданского процессуального права. Объект и содержание гражданского процессуального права.	2
	Самостоятельная работа №2. Подготовка доклада на тему «Место и роль гражданского процесса в системе отраслей российского права».	2
Тема 1.2. Принципы гражданского процесса.	3. Принципы гражданского процесса. Понятие, значение и система принципов гражданского процесса. Классификация принципов. Общеправовые принципы: законности; равенства граждан перед законом и судом. Межотраслевые принципы: осуществления правосудия только судом; независимости, несменяемости, неприкосновенности судей; гласности судебного разбирательства; состязательности и равноправия; национального языка. Отраслевые принципы: диспозитивности; непосредственности, непрерывности, устности.	2
	Самостоятельная работа №3. Изучение принципов гражданского процесса в соответствии с ГПК РФ	2
Тема 1.3. Субъекты гражданского процесса.	4. Субъекты гражданского процесса Стороны: понятие истца и способы вступления его в дело; понятие ответчика; общие и индивидуальные права и обязанности истца и ответчика. Понятие надлежащей стороны в деле, замена надлежащей стороны: процессуальный порядок и возможные варианты в зависимости от волеизъявления истца. Понятие, виды и порядок процессуального правопреемства. Понятие и виды процессуального соучастия.	2
	Самостоятельная работа №4. Составление схемы «Субъекты гражданских процессуальных отношений»	2
	5. Третьи лица. Понятие и виды третьих лиц. Процессуальный порядок вступления третьих лиц в процесс. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования на предмет спора, и условия их вступления в дело. Третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований на предмет спора, и условия их вступления в дело.	2

	<p>6. Участие прокурора в гражданском процессе. Форма участия прокурора в гражданском процессе, выполняемые им функции, его процессуальные права и обязанности. Добровольное и обязательное участие прокурора в процессе. Участие в гражданском процессе иных участников: государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, выступающих в защиту интересов других лиц. Формы вступления в процесс иных участников, их процессуальные права и обязанности. Особая роль государственных органов и органов местного самоуправления при рассмотрении некоторых категорий дел.</p>	2
	<p>7. Практическое занятие № 1. Решение ситуационных задач по теме «Надлежащие и ненадлежащие стороны, третьи лица»</p>	2
	<p>8. Практическое занятие № 2. Решение ситуационных задач «Надлежащие и ненадлежащие стороны, третьи лица»</p>	2
	<p>Самостоятельная работа № 5. Изучение ст. ст. 34-47 ГПК РФ ФЗ «О прокуратуре Российской Федерации» от 17.01.1992 № 2202 - 1 (ред. от 24.07.2007).</p>	2
<p>Тема 1.4. Представительство</p>	<p>9. Представительство Понятие процессуального представительства. Виды представительства: договорное; законное; по иным, специальным основаниям. Общие и специальные полномочия представителя. Способы оформления полномочий представителя. Лица, которые не могут быть представителями.</p>	2
	<p>10. Доверенность Порядок составления доверенности. Понятие доверителя, полномочия доверителя.</p>	2
	<p>11. Практическое занятие №3. Решение ситуационных задач</p>	2
	<p>12. Практическое занятие № 4. Составление доверенности на ведение дела в суде.</p>	2
<p>Тема 1.5. Подведомственность и подсудность.</p>	<p>13. Подведомственность Понятие подведомственности ее виды: исключительная, альтернативная и условная подведомственность. Дела, подведомственные судам общей юрисдикции.</p>	2
	<p>14. Подсудность Понятие и виды подсудности. Родовая подсудность: дела, рассматриваемые Верховным судом РФ; дела рассматриваемые Верховными судами республик, областными, краевыми судами, судами городов федерального значения, судами автономной области и автономных округов: дела, рассматриваемые мировыми судьями; дела, рассматриваемые районными судами. Территориальная подсудность: общая; альтернативная; исключительная; договорная; по связи дел. Изменение подсудности.</p>	2

	Самостоятельная работа № 6. Составление схемы «Виды подсудности».	2
	15.Практическое занятие №5. Определение подведомственности и подсудности дел в судах общей юрисдикции. Решение ситуационных задач	2
	16.Практическое занятие №6. Решение ситуационных задач.	2
	Самостоятельная работа № 7. Изучение ст. ст. 22-33 ГПК РФ и составление таблицы «Судебная подведомственность гражданских дел».	2
Тема 1.6. Процессуальные сроки.	17. Процессуальные сроки Понятие, значение и классификация процессуальных сроков. Сроки рассмотрения и разрешения гражданских дел. Сроки совершения отдельных процессуальных действий. Порядок исчисления процессуальных сроков. Приостановление и восстановление процентных сроков.	2
	Самостоятельная работа № 8. Заполнение таблицы «Процессуальные сроки».	2
Тема 1.7. Судебные расходы и штрафы.	18. Судебные расходы и штрафы Понятие и состав судебных расходов. Понятие государственной пошлины. Правовое регулирование отношений по уплате государственной пошлины. Объект взимания государственной пошлины. Издержки, связанные с рассмотрением дела: суммы, подлежащие выплате свидетелям и экспертам; расходы, связанные с производством осмотра на месте; расходы по исполнению судебных актов. Освобождение от уплаты судебных расходов.. распределение судебных расходов. Возмещение понесенных судебных расходов за счет средств бюджета. Расходы по оплате помощи представителя. Вознаграждение за фактическую потерю времени. Понятие и цели применения судебных штрафов. Размер, основания и порядок наложения судебных штрафов. Сложение и уменьшение судебных штрафов.	2
	Самостоятельная работа №9. Изучение ст. ст. 87-106 ГПК РФ, главы 25.3 Налогового кодекса РФ (ст. 333.16 - 333.42) и составление схемы «Судебные расходы».	2
Тема 1.8. Приказное производство	19.Приказное производство Понятие приказного производства и его место в гражданском процессе. Требования, по которым выдается судебный приказ. Понятие судебного приказа, его форма и содержание. Порядок осуществления приказного производства: подача и принятие заявления о выдаче судебного приказа; уведомление должника; выдача судебного приказа.	2
	Самостоятельная работа №10. Изучение ст.ст. 121-130 ГПК РФ, определение отличий приказного производства от искового производства. Составление судебного приказа о взыскании алиментов на несовершеннолетних детей (при отсутствии спора об отцовстве и необходимости привлечения третьих лиц).	2

<p>Тема 1.9. Доказательства и доказывание</p>	<p>20. Доказательства Понятие доказательств и их значение в гражданском процессе. Классификация доказательств: прямые и косвенные; первоначальные и производные; личные и вещные. Требования, предъявляемые к доказательствам: относимость, допустимость, достоверность. Понятие и виды средств доказывания. Объяснение сторон и третьих лиц. Свидетельские показания. Лица, которые не могут быть свидетелями. Права и обязанности свидетелей. Письменные доказательства: понятие, виды. Понятие и классификация документов. Представление и истребование письменных доказательств. Вещественные доказательства, понятие; процессуальный порядок истребования и представления. Заключение эксперта. Виды экспертиз. Дополнительная и повторная экспертизы. Процессуальный порядок назначения экспертизы. Лица, которые могут выступать в качестве экспертов, их процессуальные права и обязанности.</p>	2
	<p>Самостоятельная работа №11. Изучение дополнительной и повторной экспертизы. Процессуальный порядок назначения экспертизы. Лица, которые могут выступать в качестве экспертов, их процессуальные права и обязанности.</p>	2
	<p>21. Доказывание Понятие и элементы доказывания: представление, исследование и оценка доказательств. Предмет и субъекты доказывания. Освобождение от доказывания.</p>	2
	<p>Самостоятельная работа №12. Изучение ст. ст. 55-87 ГПК РФ. Изучение доказательственных презумпций.</p>	2
	<p>22. Практическое занятие №7. Определение предмета доказывания по ситуационным задачам.</p>	2
	<p>Самостоятельная работа №13. Составление ходатайства об истребовании доказательств.</p>	2
<p>Тема 1.10. Иск</p>	<p>23. Иск Понятие и элементы иска: предмет и основание. Классификация исков. Иски о присуждении, о признании и преобразовательные иски. Право на иск и право на предъявление иска. Правовые последствия предъявления иска. Защита интересов ответчика. Понятие и условия предъявления встречного иска. Понятие и классификация возражений ответчика. Изменение юридической судьбы иска: изменение основания или предмета иска; отказ от иска; признание иска; мировое соглашение. Понятие и цели обеспечения иска. Меры по обеспечению иска. Процессуальный порядок принятия мер по обеспечению иска. Изменение и отмена мер по обеспечению иска. Защита интересов ответчика при принятии решения об обеспечении иска.</p>	2

	24.Обеспечение иска Понятие и цели обеспечения иска. Меры по обеспечению иска. Процессуальный порядок принятия мер по обеспечению иска. Изменение и отмена мер по обеспечению иска. Защита интересов ответчика при принятии решения об обеспечении иска.	2
	Самостоятельная работа №14. Составление искового заявления.	2
	25.Практическое занятие № 8. Решение задач по определению видов исков.	2
	26.Практическое занятие № 9. Решение задач по обеспечению иска.	2
	Самостоятельная работа №15. Составление схем «Виды исков», «Элементы иска». Определение соотношения понятий «право на иск» и «право на предъявление иска».	2
Раздел II. Производство в суде первой инстанции. Исковое производство		
Тема 2.1. Возбуждение гражданского дела.	27.Возбуждение гражданского дела. Понятие и общая характеристика стадии возбуждения гражданского дела (задачи, круг субъектов, сроки, итоговые акты). Понятие, форма и содержание искового заявления. Процессуальный порядок подачи искового заявления.	2
	28.Решение вопроса о принятии искового заявления. Основания для отказа в принятии искового заявления. Оставление искового заявления без рассмотрения.	2
	29.Практическое занятие №10. Составление искового заявления.	2
	30.Практическое занятие №11. Решение ситуационных задач	2
Тема 2.2. Подготовка дела к судебному разбирательству.	31. Подготовка дела к судебному разбирательству. Понятие и общая характеристика стадии подготовки дела к судебному разбирательству (задачи, круг субъектов, сроки, итоговые акты). Действия судьи по подготовке дела. Вопросы, разрешаемые судьей при подготовке дела. Извещения и вызовы. Судебные повестки: содержание, доставка и вручение.	2
Тема 2.3. Судебное разбирательство.	32.Судебное разбирательство. Понятие и общая характеристика стадии судебного разбирательства (задачи, круг субъектов, сроки, итоговые акты).	2
	33.Этапы судебного разбирательства Этапы судебного разбирательства и процессуальный порядок их осуществления: подготовительная часть; рассмотрение дела по существу; судебные прения и заключение прокурора, постановление и объявление решения.	2
	34.Протокол судебного заседания Протокол судебного заседания: понятие; содержание; ведение; ознакомление с протоколом и подача замечаний на протокол.	2

	35. Практическое занятие №12. Деловая игра "Судебное разбирательство".	2
	36. Практическое занятие №13. Составление ходатайства.	2
Тема 2.4. Постановления суда первой инстанции.	37. Постановления суда первой инстанции. Понятие и виды судебных постановлений. Судебное решение: понятие; содержание. Требования к судебному решению. Устранение недостатков решения вынесшим его судом: вынесение дополнительного решения; разъяснение решения; исправление опечаток и явных арифметических ошибок. Законная сила судебного решения. Материально-правовые и процессуально-правовые последствия при вступлении решения в законную силу. Обращение решения к немедленному исполнению. Определения суда первой инстанции: понятие; содержание; процессуальный порядок вынесения; обжалование и опротестование. Частные определения.	2
	Самостоятельная работа № 16. Составление определения суда первой инстанции.	2
	38. Практическое занятие №14. Решение задач по определению требований, предъявляемых к судебному решению.	2
	39. Практическое занятие № 15. Решение задач по определению требований, предъявляемых к судебному решению.	2
	Самостоятельная работа № 17. Определение различий между видами постановлений суда 1 –ой инстанции: решениями, определениями, судебными приказами. Ознакомление с образцами судебных документов: решениями и определениями суда, их структурой и видами.	2
	Тема 2.5. Заочное производство.	40. Заочное производство. Понятие, условия и порядок вынесения заочного решения. Содержание заочного решения. Обжалования заочного решения. Пересмотр заочного решения. Полномочия суда при пересмотре заочного решения и основания для его отмены. Законная сила заочного решения.
Самостоятельная работа № 18. Изучение гл. 22 ГПК РФ (ст. ст. 233-244). Анализ условий и оснований заочного производства, его отличие от искового производства. Составление заявления об отмене заочного решения, руководствуясь положениями ст. 238 ГПК РФ.		2
Раздел III. Особое производство		

<p>Тема 3.1. Особое производство</p>	<p>41.Особое производство Дела, возникающие из публичных правоотношений, подлежащие рассмотрению судом в порядке гражданского судопроизводства. Порядок рассмотрения дел, возникающих из публичных правоотношений. Производство по делам о защите избирательных прав граждан. Подача жалобы или заявления и сроки ее рассмотрения. Решение суда и его исполнение. Производство по делам о признании недействительными нормативных правовых актов. Порядок и сроки подачи заявления. Решение суда по заявлению. Производство по делам об оспаривании решений, действий государственных органов, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Действия, подлежащие обжалованию. Порядок и сроки подачи жалобы и ее рассмотрения. Решение суда по жалобе и его исполнение.</p>	<p>2</p>
	<p>Самостоятельная работа № 19. Составление жалобы об отмене решения по особому производству.</p>	<p>2</p>
<p>Раздел IV. Производство в суде второй инстанции</p>		
<p>Тема 4.1. Производство в суде второй инстанции</p>	<p>42.Производство в суде второй инстанции Понятие и цели особого производства. Дела, рассматриваемые судом в порядке особого производства, и общий порядок их рассмотрения. Состав суда при рассмотрении дел в порядке особого производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение: факты, которые могут быть установлены судом, и условия, необходимые для их установления. Место подачи заявлений и его содержание. Юридическое значение решения суда по заявлению. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим. Место подачи заявления и его содержание. Действия судьи после принятия заявления. Лица, участвующие при рассмотрении заявления. Юридическое значение решения суда по заявлению. Признание гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным. Лица, имеющие право на подачу заявления, и его содержание. Обязательное проведение судебно-психиатрической экспертизы. Лица, участвующие при рассмотрении заявления. Юридическое значение решения суда по заявлению. Установление усыновления (удочерения) ребенка. Лица, имеющие право на подачу заявления, и его содержание. Документы, прилагаемые к заявлению. Действия судьи после принятия заявления. Лица, участвующие при рассмотрении заявления. Юридическое значение решения суда по заявлению. Признание имущества бесхозным. Лица, имеющие право на подачу заявления, и место его подачи. Содержание заявления. Действия судьи после принятия</p>	<p>2</p>

	<p>заявления. Юридическое значение решения суда по заявлению.</p> <p>Установление неправильностей записей актов гражданского состояния. Условия и место рассмотрения заявления. Содержание заявления. Юридическое значение решения суда по заявлению.</p> <p>Жалобы на нотариальные действия или на отказ в их совершении. Место и срок подачи жалобы. Рассмотрение жалобы. Юридическое значение решения суда по жалобе.</p> <p>Восстановление прав по утраченным документам на предъявителя (вызванное производство). Случаи и место подачи заявления. Содержание заявления. Действия судьи после принятия заявления. Действия суда после поступления заявления от держателя документа. Рассмотрение заявления о признании утраченного документа недействительным. Юридическое значение решения суда по заявлению.</p> <p>Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация). Подача заявления, рассмотрение заявления.</p> <p>Принудительная госпитализация гражданина в психиатрический стационар. Сроки подачи заявления о принудительной госпитализации гражданина. Принудительное психиатрическое освидетельствование.</p>	
<p>Тема 4.2. Апелляционное производство.</p>	<p>43.Апелляционное производство. Понятие и общая характеристика стадии апелляционного производства (задачи, круг субъектов, сроки, итоговые акты). Лица, имеющие право на обжалование решения мирового судьи. Срок и место подачи жалобы. Содержание апелляционной жалобы. Действия мирового судьи после получения апелляционной жалобы. Пределы, срок и процессуальный порядок рассмотрения дела судом апелляционной инстанции. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания к отмене или изменению решения мирового судьи в апелляционном порядке. Постановление суда апелляционной инстанции.</p> <p>Самостоятельная работа № 20. Изучение ст. ст. 320-335 ГПК РФ. Составление апелляционной жалобы, руководствуясь ст. 322 ГПК РФ.</p>	<p>2</p> <p>2</p>
<p>Тема 4.3. Кассационное производство.</p>	<p>44.Кассационное производство. Понятие и общая характеристика стадии кассационного производства (задачи, круг субъектов, сроки, итоговые акты). Лица, имеющие право на обжалование и опротестование решения суда. Срок и место подачи жалобы (протеста). Содержание кассационной жалобы (протеста). Процессуальный порядок кассационного обжалования и опротестования. Действия суда после получения кассационной жалобы (протеста). Пределы, срок и процессуальный порядок рассмотрения дела судом кассационной инстанции. Полномочия кассационной</p>	<p>2</p>

	<p>инстанции. Основания к отмене решения суда в кассационном порядке. Определение суда кассационной инстанции и его законная сила. Обжалование и опротестование определений суда первой инстанции.</p> <p>Самостоятельная работа № 21. Составление кассационной жалобы, руководствуясь ст. 322 ГПК РФ.</p> <p>45. Практическое занятие №16. Составление кассационной жалобы на решение суда 1-ой инстанции.</p> <p>46. Практическое занятие № 17. Решение ситуационных задач</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>
Раздел V. Надзорное производство	<p>47.Надзорное производство Понятие и общая характеристика стадии надзорного производства (задачи, круг субъектов, сроки, итоговые акты). Судебные акты, которые могут быть пересмотрены в порядке надзора. Поводы и основания для возбуждения надзорного производства. Истребование дела и принесение протеста. Лица, имеющие право принесения протеста. Суды, рассматривающие дела в порядке надзора. Процессуальный порядок и пределы рассмотрения дела. Полномочия суда, рассматривающего дело в порядке надзора. Основания к отмене судебных постановлений в надзорном порядке.</p>	2
	<p>Самостоятельная работа №22. Изучение ст. ст. 376-391 ГПК РФ. Сравнение производства в суде 2-ой инстанции с надзорным производством, составление конспекта. Изучение ст. ст. 392-397 ГПК РФ. Составление надзорной жалобы.</p>	4
Раздел VI. Пересмотр постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам	<p>48. Пересмотр постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам Понятие и общая характеристика стадии пересмотра по вновь открывшимся обстоятельствам постановлений, вступивших в законную силу (задачи, круг субъектов, сроки, итоговые акты). Основания для пересмотра. Сроки подачи заявления. Лица, имеющие право подавать заявление. Процессуальный порядок рассмотрения заявления. Определение суда о пересмотре дела.</p>	2
Раздел VII. Производство по делам с участием иностранных лиц		
Тема 7.1. Общие положения по производству дел с иностранными лицами.	<p>49.Общие положения по производству дел с иностранными лицами. Процессуальные права и обязанности иностранных лиц. Процессуальная правоспособность и дееспособность иностранных граждан. Процессуальная правоспособность иностранной организации. Иски иностранных лиц. Правила подсудности дел с участием иностранных лиц. Исключительная подсудность, договорная подсудность. Процессуальный порядок рассмотрения дел. Принятие искового заявления. Отказ в принятии искового заявления. Исполнение судами РФ судебных поручений иностранных судов.</p>	2
	<p>Самостоятельная работа №23. Составление сравнительной таблицы «Исключительная и договорная подсудность»</p>	2

Раздел VIII. Исполнительное производство		
Тема 8.1. Понятие, характеристика и общие условия исполнительного производства.	50. Понятие, характеристика и общие условия исполнительного производства. Законодательство об исполнительном производстве. Понятие и общая характеристика стадии исполнительного производства (задачи, круг субъектов, сроки, итоговые акты). Понятие общих условий исполнительного производства. Исполнительные документы: понятие, виды, содержание. Выдача исполнительного листа: основания и порядок. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению. Субъекты исполнительного производства: понятие и классификация. Судебные приставы-исполнители: нормативная основа деятельности, процессуальные права и обязанности. Полномочия суда в исполнительном производстве. Взыскатель и должник: понятие, процессуальные права и обязанности.	2
	Самостоятельная работа №24. Изучение места совершения исполнительных действий. Время совершения исполнительных действий. Расходы по совершению исполнительных действий, их распределение, авансирование и взыскание.	2
Тема 8.2. Процессуальный порядок исполнительного производства.	51. Процессуальный порядок исполнительного производства. Этапы исполнительного производства. Возбуждение исполнительного производства: условия и процессуальный порядок. Правовые последствия для должника при неисполнении исполнительных документов в добровольном порядке. Розыск должника, его имущества или ребенка. Рассрочка и отсрочка исполнения судебного постановления. Совершение принудительных исполнительных действий. Распределение взысканных сумм: порядок распределения; очередность погашения требований взыскателей. Порядок приостановления или прекращения исполнительного производства. Завершение исполнительного производства: при фактическом исполнении; при возвращении исполнительного документа; при направлении исполнительного документа из одной службы судебных приставов в другую; при прекращении исполнительного производства.	2
	52. Дифференцированный зачет	2
Консультации:		10
Всего:		164

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гражданского, семейного права и гражданского процесса.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Гражданский процесс», «Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации».

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно – правовые источники

О судебной системе Российской Федерации : Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ: (в ред. от 16.04.2022) : [принят Государственной Думой 23 октября 1996 года: одобрен Советом Федерации 26 декабря 1996 года]. – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке (дата обращения: 31.08.2023).

Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации : (в ред. от 24.06.2023) : [принят Государственной Думой 23 октября 2002 года: одобрен Советом Федерации 30 октября 2002 года]. – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке (дата обращения: 31.08.2023).

Основные источники

Гражданский процесс : учебник для сред. проф. образования / Е.Н. Тогузаева, М.Н. Зарубина, Е.А. Инамова [и др.]. - Москва : КноРус, 2023. - 249 с. - Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/> (дата обращения: 31.08.2023).

Дополнительные источники (для студентов)

Гражданский процесс : учебник и практикум для сред. проф. образования / под ред. М.Ю. Лебедева. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2021. - 428 с.

Кайль Я.Я. Гражданский процесс : учебник для сред. проф. образования / Я.Я. Кайль. — Москва : Юстиция, 2023. — 319 с. — Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/> (дата обращения: 31.08.2023).

Кайль Я.Я. Гражданский процесс. Практикум : учеб. –практ. пособие для сред. проф. образования / Я.Я. Кайль. — Москва : Юстиция, 2022. — 154 с. — Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/> (дата обращения: 31.08.2023).

Кузнецов В.А. Обеспечение рассмотрения судами уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях : учебное пособие для сред. проф. образования / В.А. Кузнецов. - Москва : КноРус, 2022. - 180 с.

Интернет-ресурсы

Министерство юстиции Российской Федерации : [официальный сайт]. – URL: <https://minjust.gov.ru/ru/> (дата обращения: 31.08.2023). – Текст : электронный.

Гарант. Информационно-правовое обеспечение. Версия 8.01.2.009 : [справочно-поисковая система]. – Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке

ЭБС BOOK.ru : сайт. - URL: <https://www.book.ru/> (дата обращения: 31.08.2023). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

3.3. Организация дистанционного обучения

При организации дистанционного формата обучения в техникуме реализация дисциплины / профессионального модуля осуществляется в виде онлайн уроков в социальной сети Вконтакте.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Контроль и оценка результатов освоения умений и усвоения знаний

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Умения: применять на практике нормы гражданско-процессуального права	<ul style="list-style-type: none">- выбирает сущность и вид правоотношения в рассматриваемой ситуации;- устанавливает юридически значимые обстоятельства практических ситуаций;- собирает, анализирует, оценивает факты, необходимые для разрешения дела;- дает правовую (юридическую) квалификацию ситуации, оценивает всю совокупность фактических обстоятельств дела путем соотнесения данного случая с определенными юридическими нормами;- определяет, действуют ли нормы права в тот момент, когда на их основе нужно решить конкретное юридическое дело;- выясняет, действуют ли нормы гражданского процессуального права на той территории, где это дело должно быть разрешено;- оценивает действия данных норм права на лиц, в отношении которых они должны быть применены;- выбирает нормы гражданского процессуального права, подлежащие применению;- интерпретирует смысл и содержание юридических предписаний норм гражданского процессуального законодательства;- анализирует юридическую силу данных норм права;- анализирует судебную практику при невозможности найти однозначный ответ в законодательстве или при наличии пробелов (коллизий) в гражданском процессуальном законодательстве;- излагает выводы по ситуации;- оформляет юридическое решение по данной ситуации на основе	<p>Текущий контроль – оценка за:</p> <ul style="list-style-type: none">- устный опрос;- практические занятия;- внеаудиторная самостоятельная проверка. <p>Промежуточная аттестация: комплексный дифференцированный зачет с ОП.14. ИТ в ПД</p> <p>Оценка знаний и умений осуществляется по балльной системе.</p>

	<p>подробного анализа гражданского процессуального законодательства, используя СПС «Гарант», «Консультант плюс».</p>	
<p>составлять различные виды гражданско-процессуальных документов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - называет различные виды гражданско-процессуальных документов; - объясняет правильно составлять процессуальные документы; - указывает на правильность составления и порядок подачи ходатайства в гражданском судопроизводстве; - исследует возможные варианты подачи процессуальных документов; - владеет превентивными процедурами предупреждения гражданско-правовых споров; - осуществляет посредничество для решения конфликтов 	
<p>составлять и оформлять претензионно-исковую документацию</p>	<ul style="list-style-type: none"> - разъясняет правильное составление иска в суды общей юрисдикции; - разбирается в конкретных вопросах правовой ситуации, устанавливает хронологию развития событий и факторов для разрешения; - разъясняет точный смысл норм гражданского процессуального законодательства при оформлении претензионно-исковой документации; - определяет возможные варианты правовых решений и анализ возможных последствий каждого из них; - консультирует по вопросам составления иска в суд; 	
<p>применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций</p>	<ul style="list-style-type: none"> - осуществляет правовой анализ проблемы; - сопоставляет всевозможные варианты правовых решений рассматриваемой ситуации; - подготавливает предложения и аргументирует их; - делает выводы и заключения на основании анализа полученных информационных данных; 	
<p>Знания:</p>		
<p>Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определяет нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в гражданском процессуальном праве; 	

	<ul style="list-style-type: none"> - перечисляет нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в гражданском процессуальном праве по юридической силе; - формирует положения нормативно-правовых актов, регулирующих общественные отношения в гражданском процессуальном праве; - определяет действие нормативно-правовых актов, содержащих нормы гражданского процессуального права, во времени, в пространстве и по кругу лиц. 	
порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда	<ul style="list-style-type: none"> - определяет порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; 	
формы защиты прав граждан и юридических лиц	<ul style="list-style-type: none"> - называет понятие формы защиты прав граждан и юридических лиц; - определяет основы правового положения субъектов трудовых права; - перечисляет права и обязанности прав граждан и юридических лиц 	
виды и порядок гражданского судопроизводства	<ul style="list-style-type: none"> - определяет виды и порядок гражданского судопроизводства; - называет порядок гражданского судопроизводства; - перечисляет виды гражданского процесса; 	
основные стадии гражданского процесса	<ul style="list-style-type: none"> - называет основные стадии гражданского процесса; - характеризует особенности стадий гражданского процесса; 	

4.2. Контроль и оценка результатов освоения общих и профессиональных компетенций

Общие компетенции

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует социальную значимость своей будущей профессии; - проявляет творческий подход к выполнению задания; - показывает положительную динамику результатов учебной деятельности; - своевременно и качественно 	<p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе освоения учебной дисциплины</p> <p>При оценке применяется</p>

	<p>выполняет задания;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определяет ближайшие и конечные жизненные цели в профессиональной деятельности; - участвует в профессиональных конкурсах, олимпиадах, конференциях 	дихотомическая оценка.
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - планирует собственную деятельность; - выбирает методы и способы выполнения своей деятельности; - оценивает эффективность и качество выполнения своей профессиональной деятельности; - понимает суть профессиональных задач; - формулирует цели и задачи предстоящей профессиональной деятельности; - проводит рефлексию (оценивает и анализирует процесс и результат). 	
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - извлекает и анализирует информацию из различных источников; - изучает способы поиска и анализа информации; - применяет найденную информацию для выполнения профессиональных ситуаций и задач. 	
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - работает с информационными справочно-правовыми системами; - работает с электронной почтой и ресурсами локальных и глобальных информационных сетей. 	
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействует со студентами, преподавателями в ходе обучения; - принимает общие цели; - участвует в групповом обсуждении, высказываясь в соответствии с заданной процедурой и по заданному вопросу; - соблюдает нормы публичной речи и регламента. 	
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - координирует свои действия с другими участниками общения; - контролирует свое поведение, свои эмоции, настроение; - берет на себя ответственность за работу членов команды. 	

<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определяет задачи профессионального и личностного развития; - занимается самообразованием. 	
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определяет правовую базу, используемую в профессиональной деятельности; - выявляет источники информации об изменениях правовой базы; - определяет условия и результаты успешного применения правовой базы; - анализирует правовую базу и выявление противоречий между реальным и идеальными условиями реализации правовой базы; - определяет причины необходимости смены правовой базы или ее усовершенствования; - перечисляет акты, в которых происходят или необходимы изменения. 	

Профессиональные компетенции

<p>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</p>	<p>Основные показатели оценки результата</p>	<p>Формы контроля и оценки</p>
<p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>	<p>-осуществляет толкование нормативных правовых актов, исследует способы толкования актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты в гражданском судопроизводстве.</p>	<p>Текущий контроль – оценка за:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный опрос; - практические занятия; - внеаудиторная самостоятельная проверка.
<p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - осуществляет прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты для дальнейшего представления интересов граждан в суде; - рассматривает необходимые документы для назначения пенсий и дает консультации по спорам о назначении пенсии в гражданском судопроизводстве; 	<p>Итоговый контроль: комплексный дифференцированный зачет с ОП.14. ИТ в ПД</p> <p>При оценке применяется дихотомическая оценка.</p>

<p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии</p>	<p>- консультирует граждан по поводу установления, индексации и корректировки пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, в соответствии законодательством, а в случае возникновения споров по назначению, перерасчету, переводу пенсий и пособий, используя информационно-компьютерные технологии, помогает решать спорные вопросы.</p>	
<p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>	<p>- помогает в осуществлении правосудия, работая с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>	

5. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

В случае необходимости, инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат);
- в печатной форме на языке Брайля (при возможности);
- индивидуальные задания.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- видеоматериалы с субтитрами;
- индивидуальные задания.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- индивидуальные задания.

Кроме того, могут применяться элементы дистанционных образовательных технологий для изучения учебного материала на удалении.