

Профессиональное образовательное частное учреждение
«Чебоксарский кооперативный техникум» Чувашпотребсоюза

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
Чебоксарского кооперативного
техникума Чувашпотребсоюза
от 09.06.2023 № 203 -пд

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

для специальности

38.02.07 Банковское дело

2023 г.

Одобрено
на заседании цикловой комиссии
гуманитарных дисциплин

Разработана на основе ФГОС по
специальности 38.02.07 Банковское
дело, утвержденного приказом
Минобразования РФ от 05 февраля
2018 г. № 67,
примерной основной образовательной
программы по специальности

Зам. директора по УМР
И.В. Ерохина

Разработчик: Петрова Э.Н., преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Психология общения»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина **ОГСЭ.05** «Психология общения» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело

Учебная дисциплина **ОГСЭ.05** «Психология общения» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 09 ОК 10	применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	взаимосвязь общения и деятельности цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	32
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	6
самостоятельная работа	
консультации	
Промежуточная аттестация - Диф.зачёт	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. ОБЩЕНИЕ КАК ПРЕДМЕТ НАУЧНОГО ЗНАНИЯ			
Тема 1.1 Введение в учебную дисциплину	Содержание учебного материала 1. Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Роль общения в профессиональной деятельности. Виды и функции. Структура общения. Общение в системе общественных и межличностных отношений	2	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06
	2.Практическое занятие № 1. Методика диагностики направленности личности Б. Басса (Опросник Смекала-Кучера; ориентационная анкета Басса). <i>Тест "Ценностные ориентации" (ЦО) М. Рокича.</i>	2	
Раздел 2. ФУНКЦИИ ОБЩЕНИЯ			
Тема 2.1 Коммуникативная функция общения.	Содержание учебного материала 3. Общение как обмен информацией. Коммуникативные барьеры. Технологии обратной связи в говорении и слушании.	2	ОК 02,04,05, 09, 10
Тема 2.2 Интерактивная функция общения	Содержание учебного материала 4. Общение как взаимодействие. Стратегии и тактики взаимодействия. Структура, виды и динамика партнерских отношений. Правила корпоративного поведения в команде.	2	ОК 03,04,05,06,10
	5.Практическое занятие № 2: Методика исследования эмоциональной направленности личности (анкета б.И. Додонова в модификации е.Р. Гореловой)		
Тема 2.3 Перцептивная функция общения	Содержание учебного материала 6. Общение как восприятие людьми друг друга. Механизмы взаимопонимания в общении. Имидж личности. Самопрезентация.	2	ОК 03,04,05,06,09
Раздел 3. ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ ОБЩЕНИЯ			
Тема 3.1 Средства общения	Содержание учебного материала 7. Вербальная и невербальная коммуникация. Понятие эффективного слушания. Виды слушания	2	ОК 03,04,05

Тема 3.2 Роль и ролевые ожидания в общении	Содержание учебного материала 8.Понятие социальной роли. Виды и характеристики социальных ролей.	2	ОК 03,04,05
	9.Виды делового общения: деловые беседы, переговоры, совещания, дискуссии. Деловая беседа: особенности, правила, принципы. Структура деловой беседы. Стратегические принципы делового общения. Функции деловой беседы.	2	
	10.Стратегия и тактика общения. Корпоративное общение. Классификация жестов. Язык телодвижений, мимики и поз. Умения, навыки и привычки. Взаимосвязь общения и деятельности. Виды техник слушания, приемы общения.	2	
	11.Этика, этикет и культура поведения, общения делового человека. Культура общения по телефону. Основные заповеди и принципы делового этикета. Основные элементы деловой этики. Административная этика. Поведение государственных служащих. Этические категории их классификация; нравственные ценности, их классификация. Соотношение требований к госслужащим, их реальное воплощение. Стили и критерии оптимального руководства. Этический кодекс управленца. Этические категории и их классификация. Нравственные ценности и их классификация.	2	
Раздел 4. КОНФЛИКТНОЕ ОБЩЕНИЕ			
Тема 4.1 Понятие конфликта, его виды. Способы управления и разрешения конфликтов.	Содержание учебного материала 12.Понятие конфликта, его виды. Стадии протекания конфликта. Причины возникновения.	2	ОК01,03,04,05,06,09,10
	13.Конструктивные и деструктивные способы управления конфликтами. Переговоры.	2	
	14.Кинетика и этикет в конфликтной ситуации. Тактики поведения. Противоборство и давление. Сотрудничество. Компромисс. Избегание. Уступка. Способы регулирования конфликтов. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах.	2	
	15.Практическое занятие №3. Тест «Описание поведения в конфликтной ситуации» (К. Томас)	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Максимальная учебная нагрузка		32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Психология общения»

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Нормативно – правовые источники

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях : по состоянию на 25 мая 2017 г. - Москва : Проспект, 2017. - 607 с.; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: СПС Гарант

Услуги торговли. Требования к персоналу [Электронный ресурс]: ГОСТ Р 51305-2009. - Взамен ГОСТ Р 51305-99; введ. 2011-01-01. - Москва: Стандартинформ, 2010. - Режим доступа: СПС Гарант

Дополнительные источники

Аминов И.И. Психология общения : учебник для сред. проф. образования / И.И. Аминов. — Москва : КноРус, 2021. — 256 с. — Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/> (дата обращения: 31.08.2021).

Рогов Е.И. Психология общения : учебник для сред. проф. образования / Е.И. Рогов. — Москва : КноРус, 2021. — 260 с. — Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/> (дата обращения: 31.08.2021).

Руденко А.М. Профессиональная этика и психология делового общения : учебник для сред. проф. образования / А.М. Руденко, С.И. Самыгин; под ред. А.М. Руденко. — Москва : КноРус, 2021. — 232 с. — Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/> (дата обращения: 31.08.2021).

Рыжиков С.Н. Психология общения. Практикум : учебное пособие для сред. проф. образования / С.Н. Рыжиков, Ю.М. Демидова. — Москва : КноРус, 2021. — 318 с. — Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/> (дата обращения: 31.08.2021).

Интернет-ресурсы

ЭБС BOOK.ru : сайт. - URL: <https://www.book.ru/> (дата обращения: 31.08.2023). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

3.3. Организация дистанционного обучения

При организации дистанционного формата обучения в техникуме реализация дисциплины / профессионального модуля осуществляется в виде онлайн уроков в социальной сети Вконтакте.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
взаимосвязь общения и деятельности	Освоение понятия и видов деятельности, а также общения, как одного из видов деятельности.	Текущий контроль – оценка за: - выполнение практических работ; - выполнение самостоятельных работ; - тестирование; - устный опрос; - письменный опрос, Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет Оценка знаний и умений осуществляется по балльной системе.
цели, функции, виды и уровни общения	Знание целей, функций, видов и структуры общения, выбор подходящего ситуации вида и уровня общения	
роли и ролевые ожидания в общении	Знание понятия социальных ролей и ролевых ожиданий в общении, демонстрация гибкости в выборе подходящей ситуации роли	
виды социальных взаимодействий	Знание видов социальных взаимодействий, средств и приемов психологического воздействия	
механизмы взаимопонимания в общении	Знание перцептивных механизмов, собственных сенсорных каналов восприятия	
техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения	Знание техник слушания и ведения беседы, способов цивилизованного влияния, этапов, стратегий и тактик, используемых в переговорном процессе	
этические принципы общения	Знание этических принципов общения, этики и этикета делового общения	
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	Знание понятия, причин, видов, структуры и способов разрешения конфликтов, стратегий и тактик, используемых для решения конфликтной ситуации	
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
применение техник и приемов эффективного общения в профессиональной деятельности	Сформированность навыков эффективного делового общения; умение слушать, умение формулировать высказывания,	Текущий контроль – оценка за: - выполнение практических работ; - выполнение самостоятельных работ;

	использовать методы цивилизованного психологического влияния	- тестирование; -устный опрос; - письменный опрос,
использование приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	Освоение приемов саморегуляции поведения	Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет Оценка знаний и умений осуществляется по балльной системе.

5. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

В случае необходимости, инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат);
- в печатной форме на языке Брайля (при возможности);
- индивидуальные задания.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- видеоматериалы с субтитрами;
- индивидуальные задания.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- индивидуальные задания.

Кроме того, могут применяться элементы дистанционных образовательных технологий для изучения учебного материала на удалении.

