

Профессиональное образовательное частное учреждение
«Чебоксарский кооперативный техникум» Чувашпотребсоюза

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
Чебоксарского кооперативного
техникума Чувашпотребсоюза
от 09.06.2023 № 203 -пд

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06. Культура речи

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.06 Финансы

2023 г.

Одобрено
на заседании цикловой комиссии
гуманитарных дисциплин

Зам. директора по УМР
И.В. Ерохина

Разработчики:
Плотникова Е.В., преподаватель
Семёнова Н.Г., преподаватель

Разработана на основе ФГОС по
специальности 38.02.06 Финансы,
утвержденного приказом
Минобразования РФ от 05 февраля
2018 г. № 65,
примерной основной образовательной
программы

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06. КУЛЬТУРА РЕЧИ

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Культура речи» является частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы.

Учебная дисциплина «Культура речи» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК.05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК.05.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	42
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	10
Самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Культура речи

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Язык и речь			
Тема 1.1. Введение. Общие сведения о языке и речи.	Содержание учебного материала 1. Введение. Общие сведения о языке и речи. Общение как социальное явление Курс «Русский язык и культура речи»: цели, задачи и структура курса, его связь с другими дисциплинами. Социальная обусловленность возникновения и развития языка. Основные функции языка. Язык как знаковая система. Структура языка. Основные единицы языковой системы и принципы их выделения. Язык и речь. Устная и письменная речь. Речевая деятельность (слушание, говорение, чтение, письмо). Виды речи: монолог, диалог и полилог. Общение как социальное явление.	2	ОК 05
Тема 1.2. Литературный язык - высшая форма национального языка	Содержание учебного материала. 2. Литературный язык - высшая форма национального языка Русский язык в историческом развитии. Основные составляющие русского языка. Литературный язык - высшая форма развития национального языка. Кодифицированность как основной отличительный признак литературного языка. Книжная и разговорная разновидности литературного языка; характеристика их особенностей. Понятие о функциональных разновидностях языка. Нелитературный (некодифицированный) язык: просторечие, территориальные диалекты, социальные диалекты (жаргоны, сленг, арго) и причины ограниченности их употребления. Взаимосвязь литературных и нелитературных форм существования национального языка.	2	ОК 05
Тема 1.3. Три аспекта культуры речи. Система норм русского литературного языка	Содержание учебного материала. 3. Три аспекта культуры речи. Система норм русского литературного языка Понятие о нормах русского литературного языка. Правильность речи (ее соответствие нормам литературного языка) как базовое коммуникативное качество грамотной речи. Коммуникативные качества чистоты, точности, логичности, уместности, выразительности, целесообразности, эстетической и этической	2	ОК 05

	<p>выдержанности. Система норм русского литературного языка; орфоэпические, словообразовательные, лексические, грамматические (морфологические и синтаксические) нормы. Стилистические нормы. Коммуникативно-прагматические и этико-речевые нормы. Орфографические и пунктуационные нормы. Понятие речевой ошибки как неосознанного и немотивированного нарушения языковых и речевых норм. Нормы императивные и рекомендательные. Речевой недочет как нарушение рекомендательной нормы. Типы ошибок: структурно-языковые (выделяемые в соответствии с уровнями языковой системы); коммуникативно-прагматические ошибки как несоответствие речи коммуникативным качествам уместности, чистоты, выразительности, целесообразности, благозвучности; этико-речевые ошибки как нарушение в речи этикетных и этических норм</p>		
	<p>Самостоятельная работа №1. Подготовка доклада Подготовить доклад на тему: 1) Уместность речи; 2) Информативность речи; 3) Точность речи; 4) Богатство и разнообразие речи; 5) Логичность речи; 6) Правильность речи; 7) Особенности русского речевого этикета; 8) Невербальные средства общения; 9) Национальная специфика невербальных средств общения</p>	2	
	<p>4. Практическое занятие №1. Коммуникативный и этический аспекты культуры речи</p>	2	
Раздел 2. Фонетика и орфоэпия			
<p>Тема 2.1. Орфоэпические нормы современного русского языка</p>	<p>5. Практическое занятие №2. Акцентологические и орфоэпические нормы современного русского языка</p>	2	ОК 05
Раздел 3. Лексика и фразеология. Лексикография			
<p>Тема 3.1. Лексические нормы современного русского языка</p>	<p>Содержание учебного материала.</p>		
	<p>6. Лексические нормы современного русского языка Лексические и фразеологические нормы. Основные виды лексических ошибок. Неправильное словоупотребление расширение или сужение объема значения слова;</p>	2	ОК 05

	<p>изменение значения производного слова вследствие неточного или неверного осмысления его морфемной структуры нарушение лексической сочетаемости слов. Тавтология и плеоназм. Стилистически не оправданное употребление синонимов, антонимов, омонимов и многозначных слов. Лексические ошибки, вызванные смешением паронимов. Неоправданное употребление слов с различной стилиевой окраской, заимствованных слов, внелитературной лексики. Лексические анахронизмы. Злоупотребление терминами.</p> <p>Фразеологические ошибки: расширение, сокращение или искажение состава фразеологизма, изменение грамматических форм в составе фразеологизма; разрушение образного значения фразеологизма; контаминация (смещение) фразеологизмов</p>		
	<p>7. Практическое занятие №3. Лексическая избыточность и недостаточность. Речевые ошибки</p>	2	
Раздел 4. Графика и орфография. Пунктуация. Морфемика			
<p>Тема 4.1. Орфографические и пунктуационные нормы современного русского языка. Словообразовательные нормы</p>	<p>Содержание учебного материала.</p> <p>8. Орфографические и пунктуационные нормы современного русского языка. Словообразовательные нормы. Основные орфографические и пунктуационные правила. Ненормативное словообразование как выразительное средство и речевая ошибка</p>	2	ОК 05
Раздел 5. Морфология			
<p>Тема 5.1. Морфологические нормы современного русского языка. Нормы употребления имен существительных, прилагательных</p>	<p>Содержание учебного материала.</p> <p>9. Морфологические нормы современного русского языка. Нормы употребления имен существительных, прилагательных Морфология как учение о частях речи и грамматических категориях. Формоизменение имени существительного. Основные виды ошибок в формообразовании, написании и употреблении имен существительных</p>	2	ОК 05
<p>Тема 5.2. Морфологические нормы имени числительного и</p>	<p>Содержание учебного материала.</p> <p>10. Морфологические нормы имени числительного и местоимения Формоизменение имени числительного и местоимения. Основные виды ошибок в формообразовании, написании и употреблении имен числительных и местоимений</p>	2	ОК 05

местоимения	11. Практическое занятие №4. Употребление имени числительного и местоимения	2	
Тема 5.3. Морфологические нормы глагола. Употребление предлогов	Содержание учебного материала.		
	12. Морфологические нормы глагола. Употребление предлогов Формоизменение глагола. Основные виды ошибок в формообразовании, написании и употреблении глаголов. Нормы употребления предлогов в речи	2	ОК 05
	Самостоятельная работа №2. Работа над языковыми нормами. Выполнить упражнения на употребление форм глаголов и предлогов	2	
Раздел 6. Синтаксис и пунктуация			
Тема 6.1. Синтаксические нормы. Согласование сказуемого с подлежащим. Нормы управления	Содержание учебного материала.		
	13. Синтаксические нормы. Согласование сказуемого с подлежащим. Нормы управления. Синтаксис как учение о словосочетании, предложении и сложном синтаксическом целом. Основные ошибки в построении простых предложений; неоправданная инверсия неоправданный пропуск члена предложения (неуместный эллипсис); смещенные синтаксические конструкции; незавершенность синтаксической конструкции нарушение координации главных членов предложения; ошибки при употреблении однородных членов предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Нормы управления. Употребление причастных и деепричастных оборотов. Основные ошибки в построении и употреблении сложного предложения.	2	ОК 05
Раздел 7. Функциональные стили речи			
Тема 7.1. Функциональные стили современного русского литературного языка, их взаимодействие	Содержание учебного материала.		
	14. Функциональные стили современного русского литературного языка, их взаимодействие. Стилистика как раздел науки о языке. Функциональные стили речи. Стилистические нормы современного русского языка.	2	ОК 05
	15. Официально-деловой стиль. Язык и стиль служебных документов	2	
	16. Практическое занятие №5. Язык и стиль служебных документов	2	
	Самостоятельная работа №3. Работа со словарями русского языка. Выписать из любого толкового словаря по 2-3 примера на каждую стилистическую помету, принятую в данном словаре	2	
Тема 7.2. Языковые средства публицистического стиля	Содержание учебного материала.		
	17. Языковые средства публицистического стиля. Публицистический стиль. Языковые средства стиля. Основы ораторского искусства. Публичная речь, её особенности. Ораторское мастерство	2	ОК 05

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	
Максимальная учебная нагрузка	42	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-гуманитарных наук, оснащенный оборудованием: учебной доской, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), техническими средствами (компьютером, средствами аудиовизуализации, наглядными пособиями).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Нормативно-правовые источники

О государственном языке Российской Федерации : Федеральный закон от 1 июня 2005 г. № 53-ФЗ: (в ред. от 28.02.2023) : [принят Государственной Думой 20 мая 2005 года: одобрен Советом Федерации 25 мая 2005 года]. – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке (дата обращения: 31.08.2023).

Основные источники

Русский язык и культура речи : учебник и практикум для сред. проф. образования / под общ. ред. В.Д. Черняк. - Москва : Юрайт, 2022. – 390 с.

Русский язык и культура речи : учебник для сред. проф. образования / Е.В. Сергеева, В.Д. Черняк, А.И. Дунев [и др.] ; под ред. Е.В. Сергеевой, В.Д. Черняк. — Москва : КноРус, 2023. — 343 с. — Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/> (дата обращения: 31.08.2023).

Дополнительные источники

Руднев В.Н. Русский язык и культура речи : учебное пособие для сред. проф. образования / В.Н. Руднев. — Москва : КноРус, 2023. — 256 с. — Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/> (дата обращения: 31.08.2023).

Русский язык и культура речи. Практикум : учебно-практическое пособие для сред. проф. образования / под ред. В.Д. Черняк, Е.В. Сергеевой. - Москва : КноРус, 2023. — 227 с. — Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/> (дата обращения: 31.08.2023).

Интернет-ресурсы

ЭБС BOOK.ru : сайт. - URL: <https://www.book.ru/> (дата обращения: 31.08.2023). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

3.3. Организация дистанционного обучения

При организации дистанционного формата обучения в техникуме реализация дисциплины / профессионального модуля осуществляется в виде онлайн уроков в социальной сети Вконтакте.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i>		
<p>- особенности социального и культурного контекста;</p> <p>- правила оформления документов и построения устных сообщений</p>	<p>Полнота продемонстрированных знаний и умение применять их при выполнении практических работ. Оценка «5» ставится при полноте ответа или выполнении задания в объеме 90% - 100%, Оценка «4» ставится при полноте ответа или выполнении задания в объеме 70% - 89%, Оценка «3» ставится при полноте ответа или выполнении задания в объеме 51% - 69%, Оценка «2» ставится при полноте ответа или выполнении задания в объеме 50% и менее.</p>	<p>Текущий контроль – оценка за:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практические занятия; - самостоятельные работы. <p>Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет</p> <p>Оценка знаний и умений осуществляется по балльной системе.</p>
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i>		
	<p>Полнота продемонстрированных знаний и умение применять их при выполнении самостоятельных работ: Критерии оценки подготовки доклада: актуальность темы; соответствие содержания теме; глубина проработки материала; грамотность и полнота использования источников; наличие элементов наглядности. <i>Зачет</i> ставится в случае, если доклад написан понятно и выделены все основные моменты. <i>Незачет</i> ставится, если обучающийся не справился с заданием (не написал доклад).</p> <p><u>Работа над языковыми нормами.</u> <i>Оценка «отлично»</i> выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней 1 негрубой ошибки. <i>Оценка «хорошо»</i> выставляется при наличии в работе 2-4 лексических или грамматических ошибок. <i>Оценка «удовлетворительно»</i> выставляется за работу, в которой допущены 5-6 лексических или грамматических ошибок. <i>Оценка «неудовлетворительно»</i> выставляется за работу, в которой</p>	
<p>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке,</p> <p>- проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>		<p>Текущий контроль – оценка за:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практические занятия; - самостоятельные работы. <p>Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет</p> <p>Оценка знаний и умений осуществляется по балльной системе.</p>

	<p>допущено более 7 лексических или грамматических ошибок.</p> <p>При выставлении оценок учитываются однотипные и негрубые ошибки.</p> <p><u>Работа со словарями русского языка.</u></p> <p><i>Оценка «отлично»</i> выставляется в случае, если задание выполнено полностью, без ошибок (или имеется 1 несущественный недочет);</p> <p><i>Оценка «хорошо»</i> выставляется в случае, если задание выполнено, но имеются 1-2 недочета;</p> <p><i>Оценка «удовлетворительно»</i> - в случае, если задание выполнено частично (или имеется 3-4 недочета);</p> <p><i>Оценка «неудовлетворительно»</i> - задание выполнено с существенными недочетами (5 и более) или не выполнено.</p>	
--	--	--

5. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

В случае необходимости, инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат);
- в печатной форме на языке Брайля (при возможности);
- индивидуальные задания.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- видеоматериалы с субтитрами;
- индивидуальные задания.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- индивидуальные задания.

Кроме того, могут применяться элементы дистанционных образовательных технологий для изучения учебного материала на удалении.