

Профессиональное образовательное частное учреждение
«Чебоксарский кооперативный техникум» Чувашпотребсоюза

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
Чебоксарского кооперативного
техникума Чувашпотребсоюза
от 09.06.2023 № 203 -пд

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП. 08. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
по специальности**

Для специальности
38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Одобрено
на заседании цикловой (предметной) комиссии
сервисных дисциплин

Зам. директора по УМР
И.В.Ерохина

Разработана на основе ФГОС по
специальности 38.02.04 Коммерция
(по отраслям),
утвержденного приказом
Министерства образования РФ от
15. 05 2014. № 539 - ус

Разработчик:
Сергеева Маргарита Анатольевна – преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08.Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь**:

- работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации;
- осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ;
- переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ);

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать**:

- основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия – сертификации соответствия и декларирования соответствия;
- основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля;
- основные положения Национальной системы стандартизации.

Требования к результатам освоения дисциплины:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно – эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

1.3. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 75 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 50 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 19 часов;

консультации – 6 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	50
в том числе: практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	19
Консультации	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Домашнее задание
1	2	3	4
Предмет, задачи и структура дисциплины	<u>Содержание учебного материала</u> 1. Ключевые понятия дисциплины; метрология, стандартизация, сертификация. Предмет, цели и задачи дисциплины. Структура дисциплины в виде блок-схемы. Значение предмета в народном хозяйстве. Профессиональная значимость дисциплины. Межпредметные связи с другими дисциплинами.	2	Изучить конспект Составить схемы межпредметных связей
Раздел 1. Основы стандартизации		22/10	
Тема 1.1. Методологические основы стандартизации и технического регулирования.	<u>Содержание учебного материала</u> 2. Цели и задачи стандартизации. История возникновения стандартизации в России. Основные направления ее развития. Объекты технического регулирования и стандартизации: понятия, классификация. Субъекты стандартизации: организации, органы и службы. Определение. Уровни субъектов: международный, региональный (межгосударственный), национальный. Подуровни национальной стандартизации. Функции, права и обязанности субъектов национальной стандартизации. Федеральные технические комитеты по техническому регулированию: их статус, состав, порядок создания и деятельности.	2	Изучить конспект
	Самостоятельная работа №1: Изучение нормативных документов, ответы на вопросы.	1	
Тема 1.2. Международное и региональное сотрудничество в области стандартизации.	<u>Содержание учебного материала</u> 3. Цели и задачи международного и регионального сотрудничества в области стандартизации. Формы сотрудничества. Международные организации по стандартизации. Их правовой статус, цели, задачи. Региональные организации по стандартизации. Цели, задачи, состав участников, структура.	2	Изучить конспект [1, стр.29-30]
	Самостоятельная работа №1: Выполнение рефератов.	1	

Тема 1.3. Принципы и методы стандартизации	<u>Содержание учебного материала</u> 4. Принципы стандартизации. Эффективность, динамичность, комплексность, взаимовыгодность, перспективность, обязательность. Экономичность, применимость, совместимость, взаимозаменяемость, безопасность, охрана окружающей среды и др. Взаимосвязь принципов и методов. Методы стандартизации: унификация, типизация, систематизация, симплификация, селекция, агрегатирование, оптимизация.	2	[1, стр.25-26, 30-32]
	Самостоятельная работа №2: Выполнение рефератов.	1	
Тема 1.4. Средства стандартизации и технического регулирования.	<u>Содержание учебного материала</u> 5. Средства стандартизации. Нормативные документы (НД): понятие, виды, их определение. Основы технического регулирования в РФ. Технические регламенты: понятие, цели принятия, содержание, применение, порядок разработки, принятия, изменения, отмены.. Стандарты: понятие, категории и виды. Порядок разработки, согласования, принятия, учета и применения стандартов разных категорий. Технические условия. Определение, назначение. Порядок разработки, принятия, учета и применения. Информационное обеспечение стандартизации. Порядок официального опубликования стандартов и технических регламентов.	2	Изучить конспект
	6. Практическое занятие №1 Анализ структуры стандартов и технических регламентов на соответствие их Закону РФ «О техническом регулировании»	2	[1, стр.39-40]
	7. Практическое занятие №2 Изучение видов, категорий стандартов. Решение ситуационных задач по приёмке товаров по качеству и отпуске их при реализации.	2	[1, стр.33-37] Ситуационные задачи
	8. Практическое занятие №3 Основные положения закона РФ «О техническом регулировании».	2	[1, стр.38-40]
	Самостоятельная работа №3: Выполнение тематических заданий, оформление таблиц.	2	
Тема 1.5. Системы стандартизации	<u>Содержание учебного материала</u> 9. Национальная система стандартизации: понятие, назначение, классификация. Государственная система стандартизации России: понятие, объекты, структура, назначение. Межгосударственная система стандартизации: понятие, цели, задачи, объекты. Основные виды межгосударственных стандартов, их назначение. Межотраслевые системы стандартизации: назначение, виды.	2	[1, стр.45-48]
	Самостоятельная работа №4: Подготовка презентаций.	2	

Тема 1.6. Техническое регулирование.	<u>Содержание учебного материала</u> 10. Правовая база технического регулирования. Федеральный закон «О техническом регулировании». Организационно-методические документы в области технического регулирования. Государственный контроль (надзор) за соблюдением обязательных требований НТД. Ответственность за несоответствие объектов стандартизации требованиям технических регламентов.	2	Изучить конспект
	11. Практическое занятие № 4 Порядок разработки технических регламентов.	2	[1, стр.48] Составить ситуацию
	12. Практическое занятие № 5 Изучение общероссийского классификатора продукции. Кодировка продукции.	2	[1, стр.48]
	Самостоятельная работа №5: Выполнение рефератов, подготовка презентаций.,	2	
Раздел 2. Основы метрологии		14/4	
Тема.2.1. Структурные элементы метрологии	<u>Содержание учебного материала</u> 13. Метрология; основные понятия. Структурные элементы метрологии. Цели и задачи. Разделы метрологии; теоретическая, практическая и законодательная метрология. Принципы метрологии. Применение знаний основ метрологии в коммерческой деятельности. Метрологическое обеспечение профессиональной деятельности.	2	[1, стр.4-6]
	Самостоятельная работа № 6: Выполнение рефератов, подготовка презентаций.	2	
Тема 2.2. Объекты и субъекты метрологии	<u>Содержание учебного материала</u> 14. Объекты метрологии: величины физические и нефизические. Значения измеряемых величин: истинные, действительные, фактические. Единицы физических величин. Основные и производные единицы измерений. Кратные и дольные единицы. Международная система единиц физических величин (СИ), ее применение в России. Субъекты метрологии. Их права, обязанности и функции.	2	[1, стр.6-10]
	15. Практическое занятие № 6 Решение ситуационных задач по переводу национальных неметрических единиц измерения в единицы СИ. Оформление таблиц.	2	Изучить конспект Составить ситуацию
	Самостоятельная работа №7: Выполнение рефератов, подготовка презентаций.	2	
Тема 2.3. Средства и методы измерений.	<u>Содержание учебного материала</u> 16. ФЗ «ОБ обеспечении единства измерений», его структура и основные положения. Средства измерений: определение, классификация, назначение. Средства поверки и калибровки: понятие, назначение. Порядок проведения поверки средств измерений. Способы подтверждения соответствия средств измерения: поверочные клейма и свидетельства. Средства измерений по техническим устройствам. Методы измерений. Понятие. Классификация методов по видам измерений, их характеристика.	2	[1, стр.11,14-16]

	17. Практическое занятие №7 Средства и методы измерений.	2	Изучить конспект
	Самостоятельная работа №8: Выполнение рефератов, выполнение тематических заданий, оформление таблиц.	2	
Тема 2.4. Основы теории измерений	Содержание учебного материала 18. Основной постулат метрологии. Шкалы измерений, их определения. Погрешности. Определение. Классификация погрешностей. Причины их возникновения, способы обнаружения и пути устранения. Правило "трех сигм".	2	[1, стр.17-19]
	Самостоятельная работа №9: Выполнение тематических заданий, оформление таблиц.	1	
Тема 2.5. Государственная система обеспечения единства измерений	19. Содержание учебного материала Правовые основы обеспечения единства измерений. Федеральные законы и организационно-методические документы. Государственная метрологическая служба Государственный метрологический контроль и надзор. Права и обязанности государственных инспекторов по обеспечению единства измерений. Ответственность за нарушение действующего законодательства.	2	[1, стр.19-22]
	Самостоятельная работа №10: Выполнение рефератов.	1	
Раздел 3. Оценка и подтверждение соответствия продукции и услуг		10/2	

Тема 3.1. Оценка и подтверждение соответствия	<u>Содержание учебного материала</u> 20. Понятие, формы, значение сертификации в рыночных условиях. Основы оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия - сертификации соответствия и декларирования соответствия: понятия, цели и задачи, принципы, виды, объекты, субъекты, средства, методы, база. Общность и отличия сертификации и декларации о соответствии. Субъекты сертификации и декларирования: федеральный, центральные и территориальные органы по сертификации, испытательные лаборатории, заявители. Функции, права и обязанности. Заявители в Системах сертификации, их права и обязанности. Средства сертификации и декларирования. Категории и виды стандартов, технические регламенты. Нормативно - правовая база подтверждения соответствия и контроля. НД для целей сертификации и декларирования, предъявляемые к ним требования.	2	[1, стр.51-53]
	21. Методы сертификации: методы испытания и способы подтверждения соответствия. Сертификаты, декларации о соответствии, знаки соответствия и знаки обращения на рынке, их назначение и статус. Правовые основы оценки и подтверждения соответствия. Федеральные законы России и организационно - методические документы, регламентирующие правила по оценке и подтверждению соответствия. Обязательная и добровольная сертификация: объекты, системы, статус. Условия ввоза на территории России продукции, подлежащей обязательной сертификации. Декларирование соответствия: объекты, схемы, регистрации.	2	[1, стр.53-56]
Тема 3.2. Правила проведения сертификации и декларирования соответствия товаров и услуг	<u>Содержание учебного материала</u> 22. Правила проведения сертификации и декларации о соответствии в Российской Федерации. Формы и порядок проведения сертификации. Основания для выдачи сертификатов и деклараций о соответствии. Схемы сертификации. Правила заполнения бланков сертификатов. Порядок приостановки, продления срока действия, аннулирования сертификатов.	2	[1, стр.57-61]
	23. Практическое занятие № 8 Ознакомление с правилами заполнения бланка сертификата. Оформление бланка сертификата.	2	Изучить конспект Выполнение тематических заданий
	Самостоятельная работа №11: Выполнение тематических заданий, оформление таблиц.	2	

Тема 3.3. Испытания и контроль качества товаров	<u>Содержание учебного материала</u> 24. Испытания: понятие, виды. испытаний, объекты, субъекты, средства, методы испытаний, испытательная база. Контроль качества: понятие, классификация контроля по разным признакам. Федеральный закон "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного и муниципального контроля».	2	Изучить конспект
Дифференцированный зачет	2		
Самостоятельная работа	19		
Консультации	6		
Всего	75		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие учебного кабинета, метрологии и стандартизации.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся
- рабочее место преподавателя
- комплект учебно-наглядных пособий по стандартизации, метрологии и подтверждению

соответствия.

Технические средства обучения:

- телевизор
- компьютер

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно - правовые источники

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях : (в ред. от 01.07.2021) : [принят Государственной Думой 20 декабря 2001 года : одобрен Советом Федерации 26 декабря 2001 года]. – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке

Об обеспечении единства измерений : Федеральный закон от 26 июня 2008 г. № 102-ФЗ: (в ред. от 11.06.2021) : [принят Государственной Думой 11 июня 2008 года: одобрен Советом Федерации 18 июня 2008 года]. – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке

О техническом регулировании : Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ : (в ред. от 11.06.2021) : [принят Государственной Думой 11 июня 2008 года: одобрен Советом Федерации 18 июня 2008 года]. – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке

О защите прав потребителей : Закон РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300-1: (в ред. от 11.06.2021). – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке

Положение о федеральном государственном метрологическом контроле (надзоре) : утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июня 2021 г. № 1053– Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке

Об эталонах единиц величин, используемых в сфере государственного регулирования обеспечения единства измерений : Постановление Правительства РФ от 23 сентября 2010 г. № 734 : (в ред. от 21.10.2019). – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке

Основные источники

Лифиц И.М. Метрология, стандартизация и подтверждение соответствия : учебник для сред. проф. образования / И.М. Лифиц. — Москва : КноРус, 2021. — 299 с. — Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/> (дата обращения: 31.08.2021).

Дополнительные источники

Вячеславова О.Ф. Метрология, стандартизация и сертификация : учебник для сред. проф. образования / О.Ф. Вячеславова, И.Е. Парфеньева, С.А. Зайцев; под общ. ред. С.А. Зайцева. —

Москва : КноРус, 2021. — 174 с. — Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/> (дата обращения: 31.08.2021).

Хрусталева З.А. Метрология, стандартизация и сертификация. Практикум : учебное пособие для сред. проф. образования / З.А. Хрусталева. – 3-е изд., стер. — Москва : КноРус, 2021. — 171 с. — Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/> (дата обращения: 31.08.2021).

Шишмарев В.Ю. Метрология, стандартизация и сертификация : учебник для сред. проф. образования / В.Ю. Шишмарев. — Москва : КноРус, 2021. — 304 с. — Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/> (дата обращения: 31.08.2021).

Интернет-ресурсы

Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии : информационный портал по стандартизации. – URL: <http://standard.gost.ru/wps/portal/> (дата обращения: 31.08.2021). – Текст : электронный.

ФСТЭК России. Федеральная служба по техническому и экспортному контролю : [официальный сайт]. – URL: <http://fstec.ru/> (дата обращения: 31.08.2021). – Текст : электронный.

StandartGOST.ru - открытая база ГОСТов : сайт. – URL: <http://standartgost.ru/> (дата обращения: 31.08.2021). – Текст : электронный.

ЭБС BOOK.ru : сайт. - URL: <https://www.book.ru/> (дата обращения: 31.08.2021). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

Учебно-методические источники

ЭБС Юрайт : Индивидуальная книжная полка преподавателя. – URL: <https://urait.ru/info/about-ikpp>

3.3. Организация дистанционного обучения

При организации дистанционного формата обучения в техникуме реализация дисциплины / профессионального модуля осуществляется в виде онлайн уроков в социальной сети Вконтакте.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Контроль и оценка результатов освоения умений и усвоения знаний

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы контроля и оценки
Умения: работать со стандартами при приёмке товаров по качеству и отпуске их при реализации.	применяет требования стандартов при приёмке товаров в магазине.	Текущий контроль: - устный опрос; - письменный опрос ; - решение ситуаций; - решение задач; - практические занятия; - самостоятельная работа Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачёт
осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ.	- владеет навыками работы с нормативной документацией: - технические регламенты; - ГОСТы - осуществляет контроль за их соблюдением.	
Переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ).	владеет навыками перевода несистемных величин в соответствии с действующими международными единицами СИ.	
Знания: основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия - сертификации соответствия и декларирования соответствия.	владеет основами: - стандартизации; - метрологии; - подтверждения соответствия: - сертификации соответствия; - декларирования соответствия.	
основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно - правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля.	имеет понятие о методологических основах стандартизации, основных понятиях метрологии, оценке подтверждения соответствия и контроля.	
основные положения Национальной системы.	использует в профессиональной деятельности основные положения Национальной системы.	

4.2. Контроль и оценка результатов освоения общих и профессиональных компетенций
Общие компетенции

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы контроля и оценки
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализирует задачу и/или проблему и выделяет её составные части; - определяет этапы решения задачи; - выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; - составляет план действия; определяет необходимые ресурсы; - владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовывает составленный план; - оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) - знает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - называет основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - называет алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - перечисляет методы работы в профессиональной и смежных сферах; - знает структуру плана для решения задач; - называет порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 	<p>Текущий контроль: Устный опрос Письменный опрос Практические занятия Самостоятельная работа</p> <p>Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачёт</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определяет задачи для поиска информации; - определяет необходимые источники информации; 	

<p>технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - планирует процесс поиска; - структурирует получаемую информацию; - выделяет наиболее значимое в перечне информации; - оценивает практическую значимость результатов поиска; - оформляет результаты поиска - применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение - знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - называет приемы структурирования информации; - называет формат оформления результатов поиска информации - перечисляет современные средства и устройства информатизации; - называет порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности 	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применяет современную научную профессиональную терминологию; - определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования; - выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи; - презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформляет бизнес-план; - определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентует бизнес-идею; - определяет источники финансирования - знает содержание актуальной нормативно-правовой 	

	<p>документации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - знает современную научную и профессиональную терминологию; - называет возможные траектории профессионального развития и самообразования; - знает основы предпринимательской деятельности; - знает основы финансовой грамотности; - знает правила разработки бизнес-планов; - называет порядок выстраивания презентации; 	
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организывает работу коллектива и команды; - взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - знает психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - знает основы проектной деятельности 	
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе - называет особенности социального и культурного контекста; - знает правила оформления документов и построения устных сообщений 	
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы; - участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие 	

	<p>и планируемые);</p> <ul style="list-style-type: none"> - пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы - знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - знает особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности 	
--	--	--

Профессиональные компетенции

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы контроля и оценки
ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.	оценивает товары по количеству и качеству на основании нормативных документов	<p>Текущий контроль: Устный опрос Письменный опрос Самостоятельная работа Практическое занятие</p> <p>Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачёт</p>
ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.	выбирает методы и способы по подготовке организации к добровольной сертификации услуг	
ПК 3.1 Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров .	владеет технологией формирования ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой и требованиями нормативных документов	
ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.	выполняет требования нормативных документов по расшифровке маркировки	
ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.	владеет методикой идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности, оценивать качество	
ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно –	соблюдает санитарно – эпидемиологические требования	

эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.	к товарам и упаковке в соответствии с нормативными документами	
ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.	соблюдает правила перевода внесистемных единиц в системные, проведения измерений товаров	
ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.	выполняет требования по оформлению документов по подтверждению соответствия, проводить мероприятия по контролю	

5. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

В случае необходимости, инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат);
- в печатной форме на языке Брайля (при возможности);
- индивидуальные задания.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- видеоматериалы с субтитрами;
- индивидуальные задания.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- индивидуальные задания.

Кроме того, могут применяться элементы дистанционных образовательных технологий для изучения учебного материала на удалении.