

Профессиональное образовательное частное учреждение
«Чебоксарский кооперативный техникум» Чувашпотребсоюза

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
Чебоксарского кооперативного
техникума Чувашпотребсоюза
от 09.06.2023 № 203 -пд

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09. Аудит

для специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

2023 г.

Одобрена на заседании цикловой
(предметной) комиссии учетно-
экономических дисциплин

Разработана на основе ФГОС по
специальности СПО 38.02.03
Операционная деятельность в
логистике, утвержденного приказом
Минобразования РФ от 28.07.2014 г.
№ 834

Зам. директора по УМР
И.В.Ерохина

Разработчики:
Михопаркина Е.Е. – преподаватель

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09.Аудит

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- проводить аудиторские проверки;
- составлять аудиторские заключения;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные принципы аудиторской деятельности;
- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- основные процедуры аудиторской проверки;
- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;
- аудит основных средств и нематериальных активов;
- аудит производственных запасов;
- аудит расчетов;
- аудит учета кредитов и займов;
- аудит готовой продукции и финансовых результатов;
- аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта;

Требования к результатам освоения дисциплины:

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

1.3 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 75 часа, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 50 часов, из них практические занятия – 20 часов;

самостоятельная работа обучающегося 19 часов;

консультации 6 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	50
в том числе:	
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	19
Консультации	6
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
Раздел 1. Основы аудита		
Тема 1.1 Понятие, сущность и содержание аудита. Организация Аудиторской службы	1. Понятие, сущность и содержание аудита. Организация Аудиторской службы	2
	Самостоятельная работа: изучить историю развития аудита в зарубежных странах и в России.	1
Тема 1.2. Виды аудита	2. Виды аудита	2
	Самостоятельная работа: сравнение аудита и ревизии, внешнего и внутреннего аудита.	1
Тема 1.3. Законодательства и нормативная база аудита.	3. Законодательства и нормативная база аудита.	2
	Самостоятельная работа: изучить историю законодательного и нормативного регулирования в России, отраслевые нормативные документы по аудиту, изучить структуру Федерального закона об аудиторской деятельности.	2
Тема 1.4. Права, обязанности и ответственность аудитора	4. Права, обязанности и ответственность аудитора	2
	5. Практическое занятие №1. Знакомство с организацией аудиторской службы в Российской Федерации; исследование рейтинга аудиторских компаний России. Знакомство с деятельностью крупнейших аудиторских компаний России, региона; ознакомление с функциями саморегулируемых организаций аудиторов.	2
	Самостоятельная работа: изучить Кодекс профессиональной этики аудиторов.	2
Раздел 2. Методология аудита		
Тема 2.1. Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности	6. Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности	2
	7. Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности	2
	Самостоятельная работа: изучение аудиторской деятельности: «Аудиторские доказательства», «Аналитические процедуры».	2
Тема 2.2. Технологические основы аудита	8. Технологические основы аудита. Планирование аудита	2
	9. Практическое занятие №2. Разработка плана и программы аудиторской проверки, составление договора на оказание аудиторских услуг. Изучение рабочих документов аудиторов.	2
	Самостоятельная работа: моделирование программы аудиторской проверки по важнейшим вопросам бухгалтерского учета. Изучение стандарта (правила) аудиторской деятельности «Планирование аудита»	2

Тема 2.3. Аудиторское заключение	10. Аудиторское заключение. Содержание и формы аудиторского заключения	2
	11. Практическое занятие №3. Изучение аудиторских заключений по итогам аудиторских проверок экономических субъектов различных отраслей и организационно-правовых форм собственности.	2
	Самостоятельная работа: моделирование отчета аудиторской проверки по важнейшим вопросам бухгалтерского учета. Изучение стандарта (правила) аудиторской деятельности «Аудиторское заключение»	2
Раздел 3. Аудит организации		
Тема 3.1. Аудит учредительных документов, учет уставного капитала и расчетов с учредителями	12. Аудит учредительных документов, учет уставного капитала и расчетов с учредителями	2
	13. Практическое занятие № 4. Проверка правильности формирования уставного капитала. Проверка правильности формирования резервов. Решение тестовых заданий	2
	Самостоятельная работа: подготовка рефератов, сообщений, докладов.	2
Тема 3.2. Аудит учета денежных средств и операций в валюте	14. Аудит учета денежных средств и операций в валюте	2
	15. Практическое занятие № 5. Проверка наличных денег в кассе организации, проверка выписок банка с расчетного и валютного счетов.	2
	Самостоятельная работа: подготовка рефератов, сообщений, докладов.	2
Тема 3.3. Аудиторская проверка операций с внеоборотными активами	16. Аудиторская проверка операций с внеоборотными активами	2
	17. Практическое занятие № 6. Проверка правильности оценки, переоценки основных средств, начисления амортизации основных средств. Проверка правильности оценки нематериальных активов, начисления амортизации нематериальных активов Решение тестовых заданий.	2
	Самостоятельная работа: проведение учебной инвентаризации основных средств в кабинетах, аудиториях, оформление инвентаризационных описей, сличительных ведомостей.	2
Тема 3.4. Аудиторская проверка операций с производственным и запасами	18. Аудиторская проверка операций с производственными запасами	2
	19. Практическое занятие №7. Проверка сохранности материальных ценностей на складе по данным инвентаризаций. Решение тестовых заданий.	2
Тема 3.5. Аудит готовой продукции и ее продажи	20. Аудит готовой продукции и ее продажи	2
	21. Практическое занятие №8. Проверка правильности отнесения затрат на основное, вспомогательное, незавершенное производство и определения себестоимости продукции.	2
Тема 3.6. Аудиторская проверка учета	22. Аудиторская проверка учета расчетных операций	2
	23. Практическое занятие № 9. Проверка начисления заработной платы, удержаний из заработной платы, расчета	2

расчетных операций	к выдаче, проверка выплаты депонированных сумм. Проверка дебиторской и кредиторской задолженности, проверка расчетов с подотчетными лицами. Проверка учета кредитных операций.	
Тема 3.7. Аудиторская проверка финансовых результатов и отчетности экономического субъекта	24. Аудиторская проверка финансовых результатов и отчетности экономического субъекта	2
	25. Практическое занятие №10: Проверка ведения синтетического и аналитического учета финансовых результатов Проверка достоверности финансовых результатов. Проверка правильности составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Решение тестовых заданий.	2
	Самостоятельная работа: классификация несоответствий, ошибок, злоупотреблений, выявленных аудиторскими проверками.	1
Консультации		6
Всего		75

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины «Аудит» требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебной аудитории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплекты учебно-наглядных пособий по разделам дисциплины;
- учебно-методический комплекс «Аудит», рабочая программа, календарно-тематический план;
- библиотечный фонд;
- технические средства обучения;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Нормативно – правовые источники

Налоговый кодекс Российской Федерации : (в ред. от 04.08.2023) : [принят Государственной Думой 16 июля 1998 года : одобрен Советом Федерации 17 июля 1998 года]. – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке (дата обращения: 31.08.2023).

Гражданский кодекс Российской Федерации : (в ред. от 24.07.2023): [принят Государственной Думой 21 октября 1994 года]. – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке (дата обращения: 31.08.2023).

Об аудиторской деятельности : Федеральный закон от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ: (в ред. от 24.07.2023) : [принят Государственной Думой 24 декабря 2008 года: одобрен Советом Федерации 29 декабря 2008 года]. – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке (дата обращения: 31.08.2023).

Об утверждении Положения о признании международных стандартов аудита подлежащими применению на территории Российской Федерации : Постановление Правительства РФ от 11 июня 2015 г. № 576: (в ред. от 31.12.2020). – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке (дата обращения: 31.08.2023).

Положения (стандарты) по бухгалтерскому учету (24 ПБУ и ФСБУ). – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке (дата обращения: 31.08.2023).

Основные источники

Суйц В.П. Аудит : учебник для сред. проф. образования / В.П. Суйц. - 5-е изд., стер. - Москва : КноРус, 2019. - 287 с.; То же. — 2022. - Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/> (дата обращения: 31.08.2023).

Дополнительные источники

Аудит : учебник для сред. проф. образования / Т.М. Рогуленко, С.В. Пономарева, А.В. Бодяко, В.М. Мироненко. — Москва : КноРус, 2023. — 380 с. — Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/> (дата обращения: 31.08.2023).

Интернет-ресурсы

Министерство финансов Российской Федерации. Официальный сайт. – URL: <https://minfin.gov.ru/> (дата обращения: 31.08.2023). – Текст : электронный.

Федеральная служба государственной статистики (Росстат) : [официальный сайт]. – URL: <http://www.gks.ru/> (дата обращения: 31.08.2023). – Текст : электронный.

Министерство финансов Чувашской Республики : официальный сайт. – URL: <http://minfin.csp.ru/> (дата обращения: 31.08.2023). – Текст : электронный.

Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике (Чувашстат) : [официальный сайт]. – URL: <https://21.rosstat.gov.ru/>(дата обращения: 31.08.2023). – Текст : электронный.

Гарант. Информационно-правовое обеспечение. Версия 8.01.2.009 : [справочно-поисковая система]. – Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке

ЭБС BOOK.ru : сайт. - URL: <https://www.book.ru/> (дата обращения: 31.08.2023). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

3.3. Организация дистанционного обучения

При организации дистанционного формата обучения в техникуме реализация дисциплины / профессионального модуля осуществляется в виде онлайн уроков в социальной сети Вконтакте.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:		
ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;	-систематизирует нормативные правовые акты аудиторской деятельности в Российской Федерации по пятиуровневой системе; применяет федеральный закон №307-ФЗ	Текущий контроль знаний – оценка за: -практические занятия; -внеаудиторная самостоятельная работа -устные и письменные опросы; -тестирование;
выполнять работы по проведению аудиторских проверок;	осуществляет планирование аудиторской проверки, составляет программу аудиторской проверки	
выполнять работы по составлению аудиторских заключений;	составляет безоговорочно положительные и модифицированные аудиторские заключения в соответствии с федеральным законом №307-ФЗ	
Знания:		Промежуточная аттестация: Экзамен
основные принципы аудиторской деятельности;	формулирует основные принципы аудиторской деятельности в соответствии с федеральным законом №307-ФЗ;	Оценка знаний и умений осуществляется в балльной системе
нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;	- дает перечень и описывает нормативно-правовые акты для регулирования бухгалтерского учета и аудита в соответствии с уровнями систем нормативно- правового регулирования; ориентируется в практике применения законодательства использует нормативно-правовые акты регулирующие бухгалтерский учет: ФЗ № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» Положения о бухгалтерском учете, ФЗ № 307-ФЗ	
основные процедуры аудиторской проверки;	описывает процедуры планирования; сбор фактов и информации; документирование процессов, систем; тестирование; оценку; формулирование выводов и результатов; подготовку отчета.	
порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;	определяет и перечисляет алгоритм порядка оценки систем внутреннего и внешнего аудита	

аудит основных средств и нематериальных активов;	определяет и перечисляет алгоритм порядка проведения аудита основных средств и нематериальных активов	
аудит производственных запасов;	определяет и перечисляет алгоритм порядка проведения аудита производственных запасов	
аудит расчетов;	определяет и перечисляет алгоритм порядка проведения аудита расчетов	
аудит учета кредитов и займов;	определяет и перечисляет алгоритм порядка проведения аудита учета кредитов и займов	
аудит готовой продукции и финансовых результатов;	определяет и перечисляет алгоритм порядка проведения аудита готовой продукции и финансовых результатов	
аудит собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта;	определяет и перечисляет алгоритм порядка проведения аудита собственного капитала, расчетов с учредителями и отчетности экономического субъекта	

4.2. Контроль и оценка результатов освоения общих и профессиональных компетенций

Общие компетенции

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Решает стандартных и нестандартных профессиональных задач при участии в инвентаризации имущества и обязательств организации	Интерпретация результатов наблюдения во время проведения учебных занятий и во внеурочное время
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Эффективный поиск необходимой информации. Использует различных источников включая электронные источники.	Оценка компетенций осуществляется в дихотомической системе
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности..	демонстрирует навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; -эффективно использует информационных технологий; -правильно подбирает средства поиска информации	

Профессиональные компетенции

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.	качественно и точно производит планирование и организация документооборота в рамках участка логистической системы.	Текущий контроль знаний – оценка за: -практические занятия; -внеаудиторная самостоятельная работа -устные и письменные опросы; -тестирование;
ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.	демонстрирует последовательность разработки инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.	Промежуточная аттестация: экзамен Оценка компетенций осуществляется в дихотомической системе
ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.	применяет современные методы оценки эффективности функционирования элементов логистической системы	
ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).	демонстрирует способность правильного составления программы и осуществления мониторинга показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения)	
ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.	качественно и точно производит расчет и анализ логистических издержек	
ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.	демонстрирует способность правильного применения современных логистических концепций и принципов сокращения логистических расходов	

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.	описывает порядок проведения контроля выполнения и экспедирования заказов	
ПК 4.2. Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.	осуществляет приём и демонстрирует порядок проверки товаров (гарантии получения заказа, проверки качества, подтверждения получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок	
ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.	проводит подбор и анализ основных критериев оценки рентабельности систем складирования, транспортировки	
ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.	соблюдает критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом	

5. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

В случае необходимости, инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат);
- в печатной форме на языке Брайля (при возможности);
- индивидуальные задания.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- видеоматериалы с субтитрами;
- индивидуальные задания.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- индивидуальные задания.

Кроме того, могут применяться элементы дистанционных образовательных технологий для изучения учебного материала на удалении.