

Негосударственное профессиональное образовательное учреждение
«Чебоксарский кооперативный техникум» Чувашпотребсоюза

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
Чебоксарского кооперативного
техникума Чувашпотребсоюза
от 09.06.2023 № 203 - пд

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03. Иностранный язык

для специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

2023 г.

Одобрена
на заседании цикловой комиссии
гуманитарных дисциплин
Е.В.Плотникова

Разработана на основе ФГОС по
специальности 38.02.03 Операционная
деятельность в логистике,
утвержденного приказом Минобразования
РФ от 28 июля 2014 г. N 834

Зам. директора по УМР
И.В. Ерохина

Разработчики:

Григорьева Э.В., преподаватель иностранного языка
Савельева Л.В., преподаватель иностранного языка
Егорова Н.В., преподаватель иностранного языка
Михеев С.А., преподаватель иностранного языка

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03. Иностранный язык

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь**:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- препроводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать**:

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Требования к результатам освоения дисциплины:

Операционный логист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.3. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 146 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 118 часов (в том числе практические занятия – 116 часов);

самостоятельной работы обучающегося 20 часов;

консультации 8 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	146
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
в том числе:	
практические занятия	116
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
Консультации	8
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

II КУРС

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся,	Объем часов
Раздел 1.Различные виды транспорта		
Тема 1.1. Автомобильный транспорт.	Содержание учебного материала	
	1 Практическое занятие 1 Автомобильный транспорт.	2
	2 Практическое занятие 2 Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2
	Самостоятельная работа №1. Подготовка сообщения «Автомобильный транспорт».	2
	3 Практическое занятие 3 Времена активного залога.	2
	4 Практическое занятие 4 Диалогическая речь «Встреча с потенциальным покупателем».	2
	5 Практическое занятие 5 Написание делового письма.	2
	6 Практическое занятие 6. Из истории автомобильного транспорта.	2
	Самостоятельная работа №2. Подготовка сообщения «Автомобильный транспорт в России».	2
	7 Практическое занятие 7 Век автотранспорта.	2
	8 Практическое занятие 8 Автотранспортные союзы.	2
	9 Практическое занятие 9 Международные автотранспортные союзы.	2
	10 Практическое занятие 10 Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2
	11 Практическое занятие 11 Повторение лексико-грамматического материала.	2
Самостоятельная работа №3. Подготовка сообщения «Автотранспортные союзы России».	1	
Тема 1.2. Железнодорожный транспорт.	Содержание учебного материала	
	12 Практическое занятие 12 Железнодорожный транспорт.	2
	13 Практическое занятие 13 Железнодорожные компании.	2
	14 Практическое занятие 14 Выполнение лексико-грамматических упражнений.	1
	15 Практическое занятие 15 Формы пассивного залога.	2
	16 Практическое занятие 16	2

		Диалогическая речь «Заключение сделки».	
	17	Практическое занятие 17 Оформление делового письма.	2
	18	Практическое занятие 18 Грузовые поезда.	2
	19	Практическое занятие 19 Союз международных железнодорожных перевозок.	2
	20	Практическое занятие 20 Железные дороги.	2
	21	Практическое занятие 21 Повторение лексико-грамматического материала.	2
	Самостоятельная работа №4. Подготовка презентации «Железные дороги России».		2
Тема 1.3. Морской транспорт.		Содержание учебного материала	
	22	Практическое занятие 22 Морской транспорт.	2
	23	Практическое занятие 23 Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2
	24	Практическое занятие 24 Причастие прошедшего времени.	2
	25	Практическое занятие 25 Диалогическая речь «Экспорт-импорт документация».	2
	26	Практическое занятие 26 Повторение лексико-грамматического материала.	2
	Самостоятельная работа №5. Подготовка сообщения «Морские перевозки России».		2
Тема 1.4. Интермодальный транспорт.		Содержание учебного материала	
	27	Практическое занятие 27 Интермодальный транспорт.	2
	28	Практическое занятие 28 Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2
	29	Практическое занятие 29 Герундий.	2
	30	Практическое занятие 30 Диалогическая речь «Обсуждение вида перевозок».	2
	31	Практическое занятие 31 Оформление делового письма.	2
	Самостоятельная работа №6. Составление диалога по теме: «Виды транспорта».		1
Тема 1.5. Транспортная индустрия.	32	Практическое занятие 32 Транспортная индустрия.	2
	33	Практическое занятие 33 Экономические тренды.	2
	34	Практическое занятие 34 Повторение пройденных лексико-грамматических структур.	2
	Самостоятельная работа №7. Составление диалога по теме «Отправка товара».		1
Консультации			4
Всего:			81

III курс

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
Раздел 1. Моя профессия		
Тема 1.1. Моя профессия- операционный логист.	Содержание учебного материала	
	1 Практическое занятие 1 Логистика.	2
	2 Практическое занятие 2 Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2
	3 Практическое занятие 3 Сложное дополнение.	2
	4 Практическое занятие 4 Диалогическая речь «Деловая беседа».	2
	5 Практическое занятие 5 Составление резюме.	2
	Самостоятельная работа №1. Подготовка сообщения «Моя профессия - операционный логист»	1
Тема 1.2. Поставка товаров.	Содержание учебного материала	
	6 Практическое занятие 6 Недостатки и преимущества Интернета.	2
	7 Практическое занятие 7 Удержание клиентов.	2
	8 Практическое занятие 8 Управление цепочкой поставок.	2
	9 Практическое занятие 9 Управление логистикой.	2
	10 Практическое занятие 10 Повторение лексико-грамматического материала.	2
	Самостоятельная работа №2. Подготовка сообщения «Виды перевозок».	1
Тема 1.3. Складирование и таможня.	Содержание учебного материала	
	11 Практическое занятие 11 Складирование.	2
	12 Практическое занятие 12 Таможня.	2
	13 Практическое занятие 13 Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2
	14 Практическое занятие 14 Сложное подлежащее.	2
	15 Практическое занятие 15 Техника перевода «Страхования и риски».	1
	Самостоятельная работа №3. Подготовка презентации по теме «Магазины г. Чебоксары»	2
Тема 1.4 Контракты.	Содержание учебного материала	
	16 Практическое занятие 16 Диалогическая речь «Неприятности на таможне».	2
	17 Практическое занятие 17 Оформление документов.	2

	18	Практическое занятие 18 Терминал.	2
	19	Практическое занятие 19 Повторение лексико-грамматического материала.	2
	20	Практическое занятие 20 Контракты.	2
	21	Практическое занятие 21 Агентские договора.	2
		Самостоятельная работа №4. Подготовка сообщения «Реклама в торговле».	3
Тема 1.5 Транспортные документы.		Содержание учебного материала	
	22	Практическое занятие 22 Коммерческие счета.	2
	23	Практическое занятие 23 Транспортные документы. Страхование. Банковские гарантии.	2
	24	Практическое занятие 24 Модальные глаголы.	2
	25	Практическое занятие 25 Повторение лексико-грамматического материала.	2
		Самостоятельная работа №5. Подготовка резюме.	3
	26	Дифференцированный зачет	2
Консультации			4
Всего:			65

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- количество посадочных мест по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя,
- доска,
- комплект учебных наглядных пособий,
- раздаточный - дидактический материал, электронные учебники.

Технические средства обучения: ноутбук, проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

Полякова Т.Ю. Английский язык в транспортной логистике : учебное пособие для сред. проф. образования / Т.Ю. Полякова, Л.В. Комарова. — Москва : КноРус, 2023. — 241 с.; **То же**. – Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/> (дата обращения: 31.08.2023).

Дополнительные источники

Карпова Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей : учебное пособие для сред. проф. образования / Т.А. Карпова. — Москва : КноРус, 2023. — 281 с. — Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/> (дата обращения: 31.08.2023).

Карпова Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум : учебно-практическое пособие для сред. проф. образования / Т.А. Карпова, А.С. Восковская, М.В. Мельничук. — Москва : КноРус, 2023. — 286 с. — Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/> (дата обращения: 31.08.2023).

Лахмаков В.Л. Английский язык для специальности «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)». Практикум. : учебное пособие для сред. проф. образования / В.Л. Лахмаков. — Москва : КноРус, 2023. — 191 с. — Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/> (дата обращения: 31.08.2023).

Интернет-ресурсы

ЭБС BOOK.ru : сайт. - URL: <https://www.book.ru/> (дата обращения: 31.08.2023). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

Нормативно-правовые источники (для студентов)

Конституция Российской Федерации (с гимном России) : принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. - Москва : Проспект, 2017. - 32 с. **То же** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: СПС Гарант

Об образовании в Российской Федерации : федер. закон : с изм. на 2017 г. - Москва : Эксмо, 2017. - 160 с. - (Законы и кодексы). **То же** [Электронный ресурс]. – Режим доступа: СПС Гарант

Основные источники (для студентов)

Карпова Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей : учеб. пособие для сред. проф. образования / Т.А. Карпова. - 11-е изд, стер. - Москва : КНОРУС, 2014. - 228с.

Шевелева С.А. Основы экономики и бизнеса [Электронный ресурс] : учеб. пособие сред. проф. образования / С.А. Шевелева, В.Е. Стогов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 496 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/>

Дополнительные источники (для студентов)

Business English for students of economics = Деловой английский для студентов-экономистов [Электронный ресурс]: учеб. пособие / под общ. ред. М.Н. Макеевой. - 2 изд. - Москва: Форум: ИНФРА-М, 2017. – 184 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/>

Голицынский Ю.Б. Грамматика : сборник упражнений / Ю.Б. Голицынский. - 7-е изд., испр. и доп. – Санкт-Петербург : КАРО, 2015. - 576с.

Евсюкова Т.В. Английский язык для экономистов [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Т.В. Евсюкова, И.Г. Барабанова, С.Р. Агабабян. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2016. — 192 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/>

Купцова А.К. Английский язык для менеджеров и логистов : учебник и практикум для сред. проф. образования / А.К. Купцова, Л.А. Козлова, Ю.П. Волынец; под общ ред. А.К. Купцовой. - Москва : Юрайт, 2017. - 348 с. - (Профессиональное образование).

Халилова Л.А. English for students of economics [Электронный ресурс]: учебник английского языка для студентов экономических специальностей СПО / Л.А. Халилова. - 3-е изд., доп. и перераб. - Москва: Форум, 2015. – 384 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/>

Чикилева Л.С. Английский язык для экономических специальностей [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Л.С. Чикилева, И.В. Матвеева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: КУРС: ИНФРА-М, 2015. - 160 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/>

Шевелева С.А. English on Economics [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов / С.А. Шевелева. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 439 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/>

Шевелева С.А. Грамматика английского языка [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов / С.А. Шевелева. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 423 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/>

Шляхова В.А. Английский язык для экономистов = English for economists : учебник / В.А. Шляхова, О.Н. Герасина, Ю.А. Герасина. - Москва : Дашков и К, 2013. - 296 с. - (Учебные издания для бакалавров);

То же [Электронный ресурс] // ЭБС ZNANIUM.COM. - URL: <http://znanium.com/>

STUDY-ENGLISH.INFO - Сайт для изучающих английский язык, студентов, преподавателей вузов и переводчиков [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://study-english.info/>

Useful English! [Электронный ресурс]: [сайт для тех, кто изучает английский язык как иностранный]. – Режим доступа: <http://usefulelenglish.ru/>

Электронная библиотека Академия [Электронный ресурс]: сайт. - Режим доступа: <http://www.academia-moscow.ru/catalogue/4831/>

Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM [Электронный ресурс]: сайт. - Режим доступа: <http://znanium.com/>

ЭБС Юрайт [Электронный ресурс]: сайт. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: сайт. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/>

Учебно-методические источники (для преподавателей)

Иностранные языки в школе: научно-методический журнал / Министерство образования РФ, ООО «Методическая мозаика». – Москва, 2013-2017.

English. Первое сентября: учебно-методический журнал [Электронный ресурс]. - 2013-2014. - Режим доступа: ЭБ ЧКТ.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Контроль и оценка результатов освоения умений и усвоения знаний.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас. <p>знать:</p> <p>лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; -переводит иностранные тексты с помощью словаря; -умеет отвечать на поставленные вопросы по тексту; -умеет самостоятельно задавать вопросы; - пополнил лексику профессиональной направленности <ul style="list-style-type: none"> -использует лексические единицы и грамматический минимум для чтения и перевода иностранных текстов профессиональной направленности 	<p>Текущий контроль – оценка за:</p> <ul style="list-style-type: none"> -практические занятия; - тестирование; -самостоятельная работа; -устный опрос. <p>Итоговый контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> -дифференцированный зачет. <p>Оценка знаний и умений осуществляется по балльной системе.</p>

4.2. Контроль и оценка результатов освоения общих компетенций

Общие компетенции

Общие компетенции

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-демонстрирует интерес к будущей профессии, добросовестно относится к выполнению заданий, проявляет постоянную творческую инициативу в выполнении заданий;	интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения дисциплины При оценке применяется дихотомическая оценка.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	-обосновывает выбор и применяет методы и способы решения профессиональных задач	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	-демонстрирует способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; -аргументирует и защищает собственную точку зрения, оперативно принимает решения.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	-результативно осуществляет поиск информации; -обоснованно выбирает информацию, необходимую в профессиональной деятельности; -использует различные источники,	

	включая электронные;	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - эффективно использует информационные технологии; -правильно подбирает средства поиска информации 	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействует с обучающимися, преподавателями -адекватность форм поведения; -правильно подбирает средства общения со студентами; - поведение в коллективе соответствует нормам делового этикета. 	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	<ul style="list-style-type: none"> - проявляет ответственность за работу коллег при выполнении заданий в команде; - точно и своевременно выполняет коллективные задания. 	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованно и своевременно выбирает методы самообразования; 	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - правильно подбирает методы выполнения работ, аргументированно выбирает новые технологии выполнения работ; 	