

Профессиональное образовательное частное учреждение
«Чебоксарский кооперативный техникум» Чувашпотребсоюза

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
Чебоксарского кооперативного
техникума Чувашпотребсоюза
от 09.06.2023 № 203 -пд

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

2023 г.

Одобрено
на заседании цикловой комиссии
учетно-экономических дисциплин

Разработана на основе ФГОС по
специальности 38.02.01 Экономика и
бухгалтерский учет (по отраслям),
утвержденного приказом Минобрнауки
РФ от 05 февраля 2018 г. № 69,
примерной основной образовательной
программы по специальности

Зам. директора по УМР
И.В. Ерохина

Разработчики:
Д.В. Петрова, преподаватель
Е.Е. Михопаркина, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

1.1. Место междисциплинарного курса МДК 04.01 в структуре основной образовательной программы

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности: **составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности** и соответствующих общих и профессиональных компетенций:

1.1.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|-------|--|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|---------|---|
| ВД 4 | Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности |
| ПК 4.1. | Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период |
| ПК 4.2. | Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки |
| ПК 4.3. | Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки |

| | |
|---------|--|
| ПК 4.4. | Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности |
| ПК 4.5. | Принимать участие в составлении бизнес-плана |
| ПК 4.6. | Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков |
| ПК 4.7. | Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| | |
|--------------------------------|--|
| Иметь практический опыт | <p>В:</p> <ul style="list-style-type: none"> составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации; составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности; анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; применении налоговых льгот; разработке учетной политики в целях налогообложения; составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности. |
| уметь | <ul style="list-style-type: none"> использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля; выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков; анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами; определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, |

| | |
|--------------|---|
| | <p>определять состав и формат аналитических отчетов; распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы); отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.</p> |
| знать | <p>законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;</p> <p>теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;</p> <p>методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;</p> <p>порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;</p> <p>методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;</p> <p>требования к бухгалтерской отчетности организации;</p> <p>состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;</p> <p>бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;</p> <p>процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;</p> <p>порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;</p> <p>порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;</p> <p>сроки представления бухгалтерской отчетности;</p> <p>правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;</p> <p>формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;</p> <p>форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;</p> <p>форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;</p> <p>сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;</p> <p>содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;</p> <p>порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;</p> <p>методы финансового анализа;</p> <p>виды и приемы финансового анализа;</p> <p>процедуры анализа бухгалтерского баланса:</p> <p>порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;</p> <p>порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;</p> <p>процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;</p> |
|--|--|

| | |
|--|---|
| | <p>порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;</p> <p>состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;</p> <p>процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;</p> <p>процедуры анализа отчета о финансовых результатах;</p> <p>принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;</p> <p>процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;</p> <p>процедуры анализа влияния факторов на прибыль;</p> <p>основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;</p> <p>международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.</p> |
|--|---|

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Объем образовательной программы – 331 час.

Из них на освоение МДК.04.01 – 121 час.

В том числе, самостоятельная работа – 14 часов.

на освоение МДК.04.02 – 96 часов.

В том числе, самостоятельная работа – 19 часов.

Производственная и учебная практики – 108 часов.

Экзамен по модулю – 6 часов.

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

| Коды профессиональных общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Суммарный объем нагрузки, час. | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | | | |
|---|--|--------------------------------|---|-------------|----|-----------|------------------|------------------------|--------------|--------------------------|
| | | | Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем | | | | | Самостоятельная работа | Консультации | Промежуточная аттестация |
| | | | Обучение по МДК | | | Практика | | | | |
| | | | Всего | В том числе | | Учебная | Производственная | | | |
| Практических занятий | Курсовых работ | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 | | 9 | | 10 |
| ПК 4.1 – 4.7 ОК 01 - ОК 11 | МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности | 121 | 106 | 48 | 10 | - | - | 14 | 2 | 1 (ДЗ) |
| ПК 4.1 – 4.7 ОК 01 - ОК 11 | МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности | 96 | 76 | 44 | 10 | - | - | 19 | - | 1 (ДЗ) |
| ПК 4.1 – 4.7 ОК 01 - ОК 11 | Учебная практика | 36 | | | | 36 | - | - | - | (ДЗ) |
| | Производственная практика (по профилю специальности) | 72 | | | | - | 72 | - | - | |
| | Экзамен по модулю | 6 | - | - | - | - | - | - | - | 6 (Э) |
| Всего | | 331 | 182 | 92 | 20 | 36 | 72 | 33 | 2 | 8 |

2.2. Содержание обучения профессионального модуля

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа | Объем часов | Коды компетенций |
|--|--|-------------|-------------------------|
| МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности | | | |
| Тема 1.1. Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации, определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период | Содержание учебного материала | | |
| | 1. Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения | 2 | ПК 4.1 ОК 01 - ОК 11 |
| | 2. Гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности. | 2 | |
| | 3. Определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период | 2 | |
| | 4. Теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности | 2 | |
| | 5. Механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период | 2 | |
| | 6. Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период | 2 | |
| | 7. Порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; | 2 | |
| | 8. Методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период | 2 | |

| | | | |
|--|---|---|-------------------------|
| | 9. Практическое занятие № 1. Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими составление бухгалтерской (финансовой) отчетности. Разработка учетной политики в целях бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности | 2 | |
| | 10. Практическое занятие № 2. Ознакомление с основными положениями Международных стандартов финансовой отчетности. | 2 | |
| | 11. Практическое занятие № 3. Операции, не подлежащие налогообложению, ведение раздельного учета. Подсчет дебетовых и кредитовых оборотов по счетам бухгалтерского учета и заполнение налоговой декларации. | 2 | |
| | 12. Практическое занятие № 4. Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного положения экономического субъекта. Сопоставление данных аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца. | 2 | |
| | 13. Практическое занятие № 5. Определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. | 2 | |
| | 14. Практическое занятие № 6. Составление оборотно-сальдовой ведомости по счетам бухгалтерского учета за отчетный период | 2 | |
| Тема 1.2. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки | 15. Требования к бухгалтерской отчетности организации. Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности. Сроки представления бухгалтерской отчетности | 2 | ПК 4.2 ОК 01 - ОК 11 |
| | 16. Бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности | 2 | |
| | 17. Методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности | 2 | |
| | 18. Процедура составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах | 2 | |
| | 19. Порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета | | |
| | 20. Правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций | 2 | |
| | 21. Практическое занятие № 7. Закрытие бухгалтерских регистров | 2 | |
| | 22. Практическое занятие № 8. Заполнение форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки | 2 | |

| | | |
|--|---|--|
| 23. Практическое занятие № 9. Формирование бухгалтерского баланса с использованием программы «1С: Бухгалтерия 8». | 2 | |
| 24. Практическое занятие № 10. Составление отчета о финансовых результатах | 2 | |
| 25. Практическое занятие № 11. Формирование отчета о финансовых результатах в программе «1С: Бухгалтерия 8». | 2 | |
| 26. Практическое занятие № 12. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в программе «1С: Бухгалтерия 8». | 2 | |
| 27. Содержание и порядок формирования отчёта об изменении капитала, основные показатели. | 2 | |
| 28. Практическое занятие № 13. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала. | 2 | |
| 29. Содержание и порядок формирования отчёта о движении денежных средств, основные показатели. | 2 | |
| 30. Практическое занятие № 14. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств. | 2 | |
| 31. Содержание и порядок формирования отчётности субъектов малого предпринимательства | 2 | |
| 32. Практическое занятие № 15. Установление идентичности показателей бухгалтерских тчетов | 2 | |
| 33. Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета. Правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций. | 2 | |
| 34. Порядок организации получения аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской отчетности организации. | 2 | |
| 35. Практическое занятие № 16. Ознакомление с правилами и порядком составления аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности. | 2 | |
| 36. Сроки представления бухгалтерской отчетности. Административная ответственность за грубое нарушение правил представления бухгалтерской отчетности. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.. | 2 | |
| 37. Практическое занятие № 17. Знакомство с новыми формами бухгалтерской отчетности. Составление адаптированной бухгалтерской (финансовой) отчетности по | 2 | |

| | | | |
|---|--|-----------|----------------------------|
| | Международным стандартам финансовой отчетности | | |
| Тема 1.3. Составление отчетов и налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчетов по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, заполнение форм статистической отчетности в установленные законодательством сроки | Содержание учебного материала | | |
| | 38. Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях налогового учета. Формы налоговых деклараций по налогам и сборам и инструкции по их заполнению. Сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы. | 2 | ПК 4.3 ОК 01 - ОК 11 |
| | 39. Форма отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкции по их заполнению. Порядок и сроки сдачи отчетности по страховым взносам во внебюджетные фонды. | 2 | |
| | 40. Формы статистической отчетности и инструкции по их заполнению. Порядок и сроки представления отчетности в государственные органы статистики. | 2 | |
| | 41. Содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению. Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах. | 2 | |
| | 42. Практическое занятие № 18. Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими составление налоговой и статистической отчетности. | 2 | |
| | 43. Практическое занятие № 19. Заполнение налоговой декларации по федеральному налогу | 2 | |
| | 44. Практическое занятие № 20. Разработка учетной политики в целях налогового учета | 2 | |
| | 45. Практическое занятие № 21. Заполнение налоговой декларации по региональному налогу | 2 | |
| | 46. Практическое занятие № 22. Заполнение налоговой декларации по местному налогу | 2 | |
| 47. Практическое занятие № 23. Заполнение расчета по страховым взносам в ИФНС и расчетов во внебюджетные фонды. | 2 | | |
| 48. Практическое занятие № 24. Составление форм статистической отчетности организаций в установленные законодательством сроки. | 2 | | |
| | Консультация | 2 | |
| Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовой работе по МДК 04.01 | | 10 | ПК 4.1 – 4.3 ОК 01 - 09 |
| Выбор, закрепление темы курсовой работы | | 2 | |
| Составление плана курсовой работы и согласование его с руководителем | | | |

| | | |
|--|-----------|-------------------------------|
| Консультация по составлению введения и оформлению работы | 2 | |
| Консультация по подбору теоретического материала для выполнения курсовой работы | | |
| Консультация по подбору практического материала для выполнения курсовой работ | 2 | |
| Консультация по поиску резервов повышения эффективности хозяйственной и финансовой деятельности | | |
| Консультация по написанию выводов и оформлению заключения курсовой работы | 2 | |
| Консультация по составлению доклада и презентации к защите курсовой работы | | |
| Проверка оформления курсовой работы согласно методическим рекомендациям. Подготовка к защите | 2 | |
| Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1 | 14 | ПК 4.1 – 4.3 ОК 01 - ОК 11 |
| Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему: | | |
| 1. Обзор изменений в законодательстве о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности. | 2 | |
| 2. Сравнение основных положений ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации» с правилами Международных стандартов финансовой отчетности (МСФО). | 2 | |
| 3. Концептуальные положения финансовой отчетности в России и в международной практике. | 2 | |
| 4. Пользователи информации. | 2 | |
| 5. Причины заинтересованности показателей в финансовой информации. | 2 | |
| 6. Принципы планирования контрольного мероприятия. | 2 | |
| 7. Ревизия бухгалтерской отчетности. | 2 | |
| Промежуточная аттестация (комплексный дифференцированный зачет с МДК.04.02.) | 1 | |

| МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности | | | |
|---|---|---|----------------------------|
| Тема 2.1. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности | Содержание учебного материала | | |
| | 1. Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности. Информационное обеспечение, методы финансового анализа. Виды и приемы финансового анализа | 2 | ПК 4.1 – 4.7 ОК 01 - 09 |
| | 2. Практическое занятие № 1. Использование методов финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем | 2 | |
| | 3. Процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса Порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса | 2 | |
| | 4. Практическое занятие № 2. Определение источников, содержащих наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля | 2 | |
| | 5. Практическое занятие № 3. Выбор генеральной совокупности из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры. | 2 | |
| | 6. Процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса. Порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности. | 2 | |
| | 7. Практическое занятие № 4. Применение методов внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка). | 2 | |
| | 8. Практическое занятие № 5. Выявление и оценка рисков объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок. | 2 | |
| | 9. Состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации. | 2 | |
| | 10. Процедуры анализа показателей финансовой устойчивости | 2 | |
| | 11. Практическое занятие № 6. Оценка соответствия производимых хозяйственных операций и эффективности использования активов правовой и нормативной базе. | 2 | |
| 12. Практическое занятие № 7. Формирование информационной базы, отражающей | 2 | | |

| | | |
|---|---|--|
| ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков. | | |
| 13. Практическое занятие № 8. Анализ налогового законодательства, типичных ошибок налогоплательщиков, практики применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами. | 2 | |
| 14. Процедуры анализа отчета о финансовых результатах. | 2 | |
| 15. Практическое занятие № 9. Определение объема работ по финансовому анализу, потребности в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах. | 2 | |
| 16. Технология расчета и анализа финансового цикла. | 2 | |
| 17. Практическое занятие № 10. Определение источников информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта. | 2 | |
| 18. Процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности. | 2 | |
| 19. Практическое занятие № 11. Планирование программы и сроков проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществление контроля их соблюдения, определение состава и формата аналитических отчетов. | 2 | |
| 20. Практическое занятие № 12. Распределение объема работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников). | 2 | |
| 21. Практическое занятие № 13. Проверка качества аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнение процедуры по ее обобщению. | 2 | |
| 22. Практическое занятие № 14. Формирование аналитических отчетов и представление их заинтересованным пользователям. | 2 | |
| 23. Практическое занятие № 15. Координация взаимодействия работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа. | 2 | |
| 24. Практическое занятие № 16. Оценка и анализ финансового потенциала, ликвидности и платежеспособности, финансовой устойчивости, прибыльности и рентабельности, инвестиционной привлекательности экономического субъекта. | 2 | |
| 25. Практическое занятие № 17. Формирование обоснованных выводов по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта. | 2 | |
| 26. Практическое занятие № 18. Разработка финансовых программ развития экономического субъекта, инвестиционной, кредитной и валютной политики | 2 | |

| | | | |
|--|--|----|----------------------------|
| | экономического субъекта. | | |
| | 27. Практическое занятие № 19. Применение результатов финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками | 2 | |
| | 28. Практическое занятие № 20. Составление прогнозных смет и бюджетов, платежных календарей, кассовых планов, обеспечение составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта. | 2 | |
| | 29. Процедуры анализа влияния факторов на прибыль. | 2 | |
| | 30. Основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками. | 2 | |
| | 31. Практическое занятие № 21. Выработка сбалансированных решений по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта. | 2 | |
| | 32. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности. | 2 | |
| | 33. Практическое занятие № 22. Внесение соответствующих изменений в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы). | 2 | |
| | Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2 Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему: <ol style="list-style-type: none"> 1. Формализованные и неформализованные методы финансового анализа экономического субъекта. 2. Влияние инфляции на данные бухгалтерской отчетности. 3. Совокупность аналитических показателей для экспресс-анализа. Экспресс-анализ финансового состояния организации. 4. Коэффициенты финансового состояния экономического субъекта. 5. Коэффициенты рентабельности и деловой активности. 6. Коэффициенты финансовых результатов деятельности экономического субъекта. 7. Преимущества и недостатки детализированного анализа финансового состояния. 8. Методика анализа консолидированной отчетности. 9. Анализ финансового состояния экономического субъекта. 10. Индикаторы финансового состояния экономического субъекта. Признаки банкротства. 11. Анализ влияния факторов на эффективность использования основных средств. | 19 | ПК 4.1 – 4.7 ОК 01 - 09 |

| | | | |
|---|---|-----------|----------------------------|
| 12. Анализ влияния факторов на себестоимость продукции. 13. Анализ влияния факторов на прибыль от реализации продукции. 14. Анализ влияния факторов на уровень рентабельности. 15. Алгоритм анализа дебиторской и кредиторской задолженности. 16. Алгоритм анализа состояния бухгалтерского учета. 17. Методы первичной консолидации. Последующая консолидация. 18. Бизнес-план организации: цели и задачи его составления. 19. Методы и приемы составления платежных календарей и кассовых планов. | | | |
| Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовой работе по МДК 04.02 | | 10 | ПК 4.4 – 4.7 ОК 01 - 09 |
| 1 | Выбор, закрепление темы курсовой работы | 1 | |
| 2 | Составление плана курсовой работы и согласование его с руководителем | 1 | |
| 3 | Консультация по составлению введения и оформлению работы | 1 | |
| 4 | Консультация по подбору теоретического материала для выполнения курсовой работы | 1 | |
| 5 | Консультация по подбору практического материала для выполнения курсовых работ | 1 | |
| 6 | Консультация по поиску резервов повышения эффективности хозяйственной и финансовой деятельности | 1 | |
| 7 | Консультация по написанию выводов и оформлению заключения курсовой работы | 1 | |
| 8 | Консультация по составлению доклада и презентации к защите курсовой работы | 1 | |
| 9 | Проверка оформления курсовой работы согласно методическим рекомендациям | 1 | |
| 10 | Защита курсовых работ | 1 | |
| Тематика курсовых работ: 1. Раскрытие информации о дебиторской задолженности в бухгалтерской отчетности и проведение анализа в современных условиях. 2. Раскрытие информации о кредиторской задолженности в бухгалтерской отчетности и совершенствование ее анализа в целях эффективного управления. 3. Раскрытие информации о движении денежных средств в бухгалтерской отчетности и анализ эффективности их использования. 4. Раскрытие информации о кредитах, займах в бухгалтерской отчетности и анализ заемного капитала. 5. Раскрытие информации о расчетах по страховым взносам в обязательные внебюджетные фонды в бухгалтерской отчетности и анализ кредиторской задолженности. 6. Учет и анализ кредитов банка и кредитоспособности предприятия. 7. Составление отчетности и анализ оборота оптовой торговли и пути его увеличения. 8. Составление отчетности и анализ поступления товаров на оптовом предприятии. 9. Составление отчетности и анализ товарных запасов на оптовом предприятии, пути их оптимизации. | | | |

- | | | |
|---|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 10. Составление отчетности и анализ финансовых результатов деятельности предприятия оптовой торговли. 11. Составление отчетности и анализ поступления товаров в розничном торговом предприятии. 12. Составление отчетности и анализ оборота розничной торговли. 13. Составление отчетности и анализ состояния товарных запасов на предприятии розничной торговли в современных условиях. 14. Анализ финансового состояния в потребительской кооперации по данным бухгалтерской отчетности. 15. Доходы розничного торгового предприятия, их анализ и пути увеличения. 16. Расходы предприятий, их анализ и соблюдение режима экономии. 17. Бухгалтерский учет и анализ финансовых результатов предприятия 18. Составление отчетности и анализ оборота на предприятии общественного питания. 19. Бухгалтерский учет и анализ финансовых результатов предприятия питания. 20. Бухгалтерский учет и анализ закупок сельскохозяйственной продукции и сырья. 21. Бухгалтерский учет и анализ финансовых результатов на заготовительном предприятии. 22. Составление отчетности и анализ показателей по труду и его оплате на предприятии (розничной торговли, общественного питания, заготовительного предприятия, производственного предприятия). 23. Бухгалтерский учет и анализ и порядок анализа затрат основного производства. 24. Бухгалтерский учет и анализ выпуска и реализации продукции на предприятии. 25. Особенности анализа финансовой отчетности на малых предприятиях. 26. Составление отчетности и анализ управленческих расходов, организация их внутреннего контроля. 27. Составление отчетности и анализ общепроизводственных и общехозяйственных расходов, пути их экономии. 28. Составление отчетности и анализ финансовых результатов на производственном предприятии. 29. Составление отчета об изменениях капитала и анализ его сохранности и использования. 30. Раскрытие информации об основных средствах в бухгалтерской отчетности и анализ эффективности их использования. 31. Раскрытие информации о материально-производственных запасах в бухгалтерской отчетности и анализ эффективности их использования. 32. Учет и анализ прочих доходов и расходов. 33. Анализ важнейших показателей годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности. 34. Анализ основных показателей текущей бухгалтерской (финансовой) отчетности. 35. Оценка имущества предприятия по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности. 36. Оценка источников формирования капитала по данным финансовой отчетности. 37. Анализ ликвидности баланса и платежеспособности предприятия. 38. Анализ финансового состояния организации по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности. | | |
|---|--|--|

| | | |
|---|------------------|-------------------------------------|
| <p>39. Анализ финансовой устойчивости предприятия по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>40. Особенности анализа в бюджетных учреждениях.</p> <p>41. Особенности анализа затрат в сельском хозяйстве.</p> <p>42. Особенности экономического анализа на предприятиях при введении внешнего управления.</p> <p>43. Анализ бухгалтерского баланса и его роль в управлении финансовым состоянием предприятия.</p> <p>44. Система формирования показателей рентабельности: анализ и оценка факторов ее роста.</p> <p>45. Анализ денежных потоков и использование его результатов в финансовом планировании.</p> <p>46. Анализ собственных средств предприятия и эффективность их использования.</p> <p>47. Анализ и оценка финансово-хозяйственной деятельности предприятия в условиях банкротства.</p> <p>48. Использование экономического анализа в системе антикризисного управления.</p> <p>49. Анализ и оценка финансового состояния неплатежеспособности предприятия.</p> <p>50. Анализ и оценка финансового положения предприятия как инструмент принятия обоснованных управленческих решений.</p> <p>51. Структурный анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>52. Анализ финансового состояния предприятия с применением международных стандартов финансовой отчетности.</p> <p>53. Особенности анализа финансового состояния предприятий потребительской кооперации.</p> <p>54. Анализ собственного капитала и его сохранности.</p> <p>55. Особенности анализа затрат на предприятиях строительства.</p> <p>56. Оборотные активы и анализ их эффективного использования.</p> <p>57. Анализ деловой активности строительной организации</p> <p>58. Анализ затрат основного производства на сельскохозяйственных предприятиях</p> <p>59. Роль бухгалтерского баланса в анализе финансового состояния и оценке вероятности банкротства</p> <p>60. Особенности учета анализа затрат в сельском хозяйстве</p> <p>61. Анализ кредитоспособности организации: информационное обеспечение и методика проведения</p> <p>62. Анализ финансового состояния по данным бухгалтерского баланса</p> <p>63. Анализ финансового состояния в потребительской кооперации по данным бухгалтерского (финансового) учета</p> <p>64. Бухгалтерский учет и анализ денежных средств</p> | | |
| <p>Промежуточная аттестация (комплексный дифференцированный зачет с МДК.04.01.)</p> | <p>1</p> | |
| <p>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовой работой Выбор темы курсовой работы, формулировка актуальности исследования, определение цели, постановка задач.</p> | <p>15</p> | <p>ПК 4.1 – 4.7 ОК 01 - 09</p> |

| | | |
|---|------------------|------------------------------------|
| <p>Подбор источников и литературы, составление развернутого плана и утверждение содержания курсовой работы.</p> <p>Теоретический анализ источников и литературы, определение понятийного аппарата, выборки, методов и методик для практического исследования.</p> <p>Выявление дискуссионных вопросов и нерешенных проблем.</p> <p>Систематизация собранного фактического и цифрового материала путем сведения его в таблицы, диаграммы, графики и схемы.</p> <p>Составление конспекта курсовой работы.</p> <p>Написание введения курсовой работы, включающее раскрытие актуальности темы, степени ее разработанности, формулировку проблемы, взятую для анализа, а также задачи, которые ставит обучающийся перед собой в ходе написания работы.</p> <p>Написание части курсовой работы, включающей в себя теоретический материал исследования.</p> <p>Написание части курсовой работы, включающей в себя практический материал исследования, состоящий из таблиц, схем, рисунков и диаграмм.</p> <p>Подбор и оформление приложений по теме курсовой работы.</p> <p>Составление заключения курсовой работы, содержащее формулировку выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала.</p> <p>Определение практической значимости результатов исследований, подтверждение расчетов экономического эффекта или разработка рекомендаций по организации и методики проведения исследований.</p> <p>Оформление курсовой работы согласно методическим указаниям и сдача ее на проверку руководителю для написания отзыва.</p> | | |
| <p>Учебная практика</p> <p>Виды работ</p> <p>Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.</p> <p>Составление форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.</p> <p>Составление налоговых декларации по налогам и сборам в бюджет, расчетных ведомостей по начисленным и уплаченным страховым взносам во внебюджетные фонды, а также форм статистической отчетности в установленные законодательством сроки</p> <p>Проведение контроля и анализа информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности. Составление бизнес-плана</p> <p>Анализ финансово-хозяйственной деятельности, анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценка рисков</p> <p>Проведение мониторинга устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков</p> | <p>36</p> | <p>ПК 4.1 – 4.7 ОК 01 - 09</p> |

| | | |
|--|------------|----------------------------|
| Производственная практика (по профилю специальности) | 72 | ПК 4.1 – 4.7 ОК 01 - 09 |
| Виды работ: | | |
| МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности: | | |
| 1. Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности во время прохождения практики. Ведение дневника практики. Составление экономической характеристики базы практики. | 6 | |
| 2. Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определение результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. | 6 | |
| 3. Составление форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки. Составление налоговых декларации по налогам и сборам в бюджет, расчетных ведомостей по начисленным и уплаченным страховым взносам во внебюджетные фонды. | 6 | |
| 4. Отражение изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета. Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность. Освоение новых форм бухгалтерской отчетности. Отражение изменений в учетной политике в целях налогового учета. | 6 | |
| 5. Заполнение форм статистической отчетности в установленные законодательством сроки. | 6 | |
| 6. Оформление первой части отчета по практике. | 6 | |
| МДК. 04.02. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности: | | |
| 1. Анализ бухгалтерского баланса (оценка имущественного положения и источников финансирования средств предприятия; анализ ликвидности баланса, платежеспособности предприятия; оценка финансовой устойчивости предприятия; оценка деловой активности предприятия). | 6 | |
| 2. Анализ отчета о финансовых результатах предприятия (анализ доходов и расходов; анализ показателей рентабельности, факторный анализ прибыли и рентабельности). | 6 | |
| 3. Анализ пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. | 6 | |
| 4. Анализ прогнозных смет и бюджетов, платежных календарей, кассовых планов. Мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков. | 6 | |
| 5. Выработка практических предложений по изменению деятельности организации, направленных на повышение платежеспособности и финансовой устойчивости. | 6 | |
| 6. Оформление второй отчета по практике. | 6 | |
| Экзамен по модулю | 6 | |
| Объем образовательной программы | 331 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы

Кабинет, оснащенный оборудованием:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- наглядные пособия (бланки документов, образцы оформления документов и т.п.);
- комплект учебно-методической документации.
- техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Нормативно – правовые источники

Трудовой кодекс Российской Федерации : ТК РФ : (в ред. от 10.07.2023) : [принят Государственной Думой 21 декабря 2001 года : одобрен Советом Федерации 26 декабря 2001 года]. – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке (дата обращения: 31.08.2023).

Налоговый кодекс Российской Федерации : (в ред. от 04.08.2023) : [принят Государственной Думой 16 июля 1998 года : одобрен Советом Федерации 17 июля 1998 года]. – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке (дата обращения: 31.08.2023).

Гражданский кодекс Российской Федерации : (в ред. от 24.07.2023): [принят Государственной Думой 21 октября 1994 года]. – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке (дата обращения: 31.08.2023).

О консолидированной финансовой отчетности : Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 208-ФЗ: (в ред. от 07.04.2020) : [принят Государственной Думой 7 июля 2010 года: одобрен Советом Федерации 14 июля 2010 года]. – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке (дата обращения: 31.08.2023).

Об аудиторской деятельности : Федеральный закон от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ: (в ред. от 24.07.2023) : [принят Государственной Думой 24 декабря 2008 года: одобрен Советом Федерации 29 декабря 2008 года]. – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке (дата обращения: 31.08.2023).

О бухгалтерском учете : Федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ: (в ред. от 05.12.2022) : [принят Государственной Думой 22 ноября 2011 года: одобрен Советом Федерации 29 ноября 2011 года]. – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке (дата обращения: 31.08.2023).

О формах бухгалтерской отчетности организаций : Приказ Минфина РФ от 2 июля 2010 г. № 66н: (в ред. от 19.04.2019). – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке (дата обращения: 31.08.2023).

Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации : Приказ Минфина РФ от 29 июля 1998 г. № 34н: (в ред. от 11.04.2018). – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке (дата обращения: 31.08.2023).

Положения (стандарты) по бухгалтерскому учету (24 ПБУ и ФСБУ). – Текст: электронный // СПС Гарант. - Режим доступа: по подписке (дата обращения: 31.08.2023).

Основные источники

Брыкова Н.В. Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебник для сред. проф. образования / Н.В. Брыкова. - Москва: КноРус, 2021. - 240 с.; **То же.** - Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/> (дата обращения: 31.08.2023).

Иванова Н.В. Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник для сред. проф. образования / Н.В. Иванова, К.В. Иванов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : КноРус, 2021. - 204 с.; **То же.** – 2023. - Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/> (дата обращения: 31.08.2023).

Дополнительные источники

Басова М.М. Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебник для сред. проф. образования / М.М. Басова, М.Н. Ермакова. — Москва : КноРус, 2023. — 345 с. — Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/> (дата обращения: 31.08.2023).

Иванова Е.А. Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебное пособие для сред. проф. образования / Е.А. Иванова, М.Ю. Гинзбург. — Москва : КноРус, 2023. — 259 с. — Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/> (дата обращения: 31.08.2023).

Иванова Н.В. Технология составления бухгалтерской отчетности : учебник для сред. проф. образования / Н.В. Иванова, К.В. Иванов. — Москва : КноРус, 2024. — 202 с. — Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/> (дата обращения: 31.08.2023).

Карпова Т.П. Технология составления бухгалтерской отчетности : учебное пособие для сред. проф. образования / Т.П. Карпова. — Москва : КноРус, 2022. — 295 с. — Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/> (дата обращения: 31.08.2023).

Новикова Н.Е. Составление и использование бухгалтерской отчетности : учебник для сред. проф. образования / Н.Е. Новикова, И.В. Осипова, Г.Ф. Чернецкая. - Москва : КноРус, 2023. - 262 с. - Текст : электронный // ЭБС "Book.ru" : [сайт]. - URL: <https://book.ru/> (дата обращения: 31.08.2023).

Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия : учебник для сред. проф. образования / Г.В. Савицкая. - 6-е изд., испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 378 с.

Интернет-ресурсы

Министерство экономического развития Российской Федерации : [официальный сайт]. – URL: <https://www.economy.gov.ru/> (дата обращения: 31.08.2023). – Текст : электронный.

Федеральная служба государственной статистики (Росстат) : [официальный сайт]. – URL: <http://www.gks.ru/> (дата обращения: 31.08.2023). – Текст : электронный.

Министерство экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики : [официальный сайт]. – URL: <https://mines.sar.ru/> (дата обращения: 31.08.2023). – Текст : электронный.

Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Чувашской Республике (Чувашстат) : [официальный сайт]. – URL: <https://21.rosstat.gov.ru/>(дата обращения: 31.08.2023). – Текст : электронный.

Гарант. Информационно-правовое обеспечение. Версия 8.01.2.009 : [справочно-поисковая система]. – Текст : электронный. - Режим доступа: по подписке

ЭБС BOOK.ru : сайт. - URL: <https://www.book.ru/> (дата обращения: 31.08.2023). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

3.3. Организация дистанционного обучения

При организации дистанционного формата обучения в техникуме реализация дисциплины / профессионального модуля осуществляется в виде онлайн уроков в социальной сети Вконтакте.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Практический опыт приобретается в процессе прохождения учебной, производственной практики.

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|--|
| ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период | Применение принципов формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности, процедур заполнения форм. | <p>Текущий контроль - оценка за:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устный опрос, -защиту практических занятий; -самостоятельную работу. |
| ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки | Умение составлять новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности, знание последовательности перерегистрации и нормативной базы по вопросу. | <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплексный дифференцированный зачет по МДК.04.01 и МДК.04.02; - курсовая работа; - комплексный дифференцированный зачет по учебной и производственной практике. |
| ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки | Демонстрация навыков по составлению и заполнению годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, заполнению налоговых деклараций, форм во внебюджетные фонды и органы статистики, составлению сведений по НДС/Л, персонифицированная отчетность. | <ul style="list-style-type: none"> - Экзамен по модулю. <p>Оценка знаний и умений осуществляется по балльной системе.</p> |
| ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности | Расчет основных коэффициентов ликвидности, платежеспособности, рентабельности, интерпретировать их, давать обоснованные рекомендации по их оптимизации. | |
| ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана | Расчет и интерпретация показателей эффективности использования основных и оборотных средств компании, показателей структуры, состояния, | |

| | | |
|---|--|--|
| | <p>движения кадров экономического субъекта, определение себестоимости продукции, определение показателей качества продукции, определение относительных и абсолютных показателей эффективности инвестиций.</p> | |
| <p>ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков</p> | <p>Умения: - рассчитывать показатели, характеризующие финансовое состояние; - осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур; - проводить расчет и оценку рисков.</p> | |
| <p>ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков</p> | <p>Умения: - проводить анализ результатов принятых управленческих решений с целью выявления влияния факторов риска и выявленных недостатков на перспективные направления деятельности экономического субъекта.</p> | |
| <p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> | <p>Выбор и применение способов решения профессиональных задач</p> | |
| <p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> | <p>Нахождение, использование, анализ и интерпретация информации, используя различные источники, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; демонстрация навыков отслеживания изменений в нормативной и законодательной базах</p> | |
| <p>ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере,</p> | <p>Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации</p> | |

| | | |
|--|--|--|
| использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; | | |
| ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; | Взаимодействие с обучающимися, преподавателями, сотрудниками образовательной организации в ходе обучения, а также с руководством и сотрудниками экономического субъекта во время прохождения практики. | |
| ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; | Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста | |
| ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения; | Проявление в поведении гражданско-патриотической позиции, демонстрация осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применение стандартов антикоррупционного поведения; | |
| ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; | Демонстрация навыков сохранения окружающей среды | |
| ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания | Использование средств физической культуры | |

| | | |
|--|--|--|
| необходимого уровня физической подготовленности; | | |
| ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | Демонстрация навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности; анализ и оценка информации на основе применения профессиональных технологий, использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для реализации профессиональной деятельности | |

5. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ К ПОТРЕБНОСТЯМ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

В случае необходимости, инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат);
- в печатной форме на языке Брайля (при возможности);
- индивидуальные задания.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- видеоматериалы с субтитрами;
- индивидуальные задания.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- индивидуальные задания.

Кроме того, могут применяться элементы дистанционных образовательных технологий для изучения учебного материала на удалении.