



Профессиональное образовательное частное учреждение  
«Чебоксарский кооперативный техникум»  
Чувашпотребсоюза

РАССМОТРЕНО	РАССМОТРЕНО	РАССМОТРЕНО	УТВЕРЖДЕНО
на заседании студенческого совета Протокол 10.01.2024	на заседании родительского совета Протокол 10.01.2024	на заседании педагогического совета 16.11.2024	Приказом директора техникума от 09.01.2024 № 1 – пд

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о социально-психолого-педагогической службе**

2024 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Социально-психолого-педагогическая служба (далее - СППС) создана при Чебоксарском кооперативном техникуме Чувашпотребсоюза (далее – техникум) и является его постоянно действующим органом.

1.2. СППС создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора.

1.3. Работа СППС основывается на строгом соблюдении международных и российских актов и законов об обеспечении защиты и развития детей.

1.4. Деятельность СППС ориентирована как на обучающихся, так и на административных, педагогических работников, их психологическую поддержку и обеспечение социально-психологического здоровья.

1.5. Деятельность СППС строится на принципах законности, уважения, соблюдения прав и интересов обратившегося, а также на достоверности предоставляемой информации, открытости, добровольности, конфиденциальности.

1.6. Сотрудники СППС осуществляют свою деятельность, руководствуясь запросами обучающихся и их родителей, администрации, педагогов.

1.7. Сотрудники СППС осуществляют свою деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом, администрацией и родителями обучающихся.

1.8. В зависимости от специфики рассматриваемого вопроса к работе службы могут привлекаться - заместители директора техникума, руководители структурных подразделений, медицинские работники, преподаватели, педагогические работники.

1.9. Работа СППС регламентируется общими нормативно-правовыми документами в области образования и локальными актами техникума:

- Конвенция о правах ребенка.
- Конституция Российской Федерации.
- Закон Российской Федерации «Об образовании в РФ».
- Методические рекомендации по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся в учебно-воспитательном процессе в условиях модернизации образования. Приложение к письму Минобрнауки России от 27.06.03 № 28-51-513/16.
- Положение о службе практической психологии в системе Министерства образования Российской Федерации. Приложение к приказу Минобрнауки РФ от 22.10.99 г. № 636.
- Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения. Письмо Минобрнауки РФ от 27.03.2000 № 27/901-6.
- Методические рекомендации "Профилактика девиантного поведения обучающихся в образовательных организациях: психолого-педагогический скрининг и формирование благоприятного социально-психологического климата" (далее - методические рекомендации). Приложение к письму Министерства просвещения Российской Федерации от 28 июля 2023 года № 07-4251.
- Устав техникума.
- Должностные инструкции сотрудников СППС.

## **2. Основная цель**

Основной целью деятельности службы является психологическое сопровождение личностной и социальной адаптации студентов, обучающихся в техникуме, а также создание социально-психологических условий для успешного обучения и психологического развития обучающихся в ситуациях взаимодействия в образовательно-воспитательном пространстве техникума.

## **3. Задачи социально-психолого-педагогической службы**

3.1. Выявление обучающихся, нуждающихся в социально-психологической помощи.

- 3.2. Квалифицированная комплексная диагностика возможностей и особенностей развития обучающихся с целью как можно более раннего выявления студентов, требующих особого внимания специалистов для предупреждения возникновения проблем обучения и развития;
- 3.3. Определение конкретных видов и форм помощи лицам, нуждающимся в социально-психологической поддержке.
- 3.4. Оказание помощи лицам, нуждающимся в социально-психологической поддержке.
- 3.5. Обеспечение взаимодействия между техникумом и субъектами профилактики по оказанию помощи обучающимся и их семьям.
- 3.6. Проведение социально-психологической реабилитации обучающихся, находящихся в социально опасном положении.
- 3.7. Содействие укреплению взаимопонимания и взаимодействия между всеми субъектами образовательного процесса, содействие педагогическому коллективу в оптимизации социально-психологического климата техникума.
- 3.8. Консультативно-просветительская работа среди обучающихся, педагогов, родителей;
- 3.9. Профилактическая работа и пропаганда здорового образа жизни среди обучающихся, педагогов, родителей.

#### **4. Основными видами деятельности СППС являются**

- 4.1. Социально-психолого-педагогическое просвещение - формирование у обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей), потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития; формирование психологической культуры всех участников образовательного процесса; создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения обучающихся, воспитанников на каждом возрастном этапе, сохранения психологического здоровья, а также в своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта.
- 4.2. Психолого-социально-педагогическая профилактика - предупреждение возникновения явлений социальной дезадаптации обучающихся, воспитанников в образовательных учреждениях, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития.
- 4.3. Психолого-педагогическая диагностика - углубленное психологопедагогическое изучение обучающихся, воспитанников на протяжении всего периода обучения; определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и источников нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации. Психологическая диагностика проводится специалистами как индивидуально, так и с группами обучающихся, воспитанников образовательного учреждения.
- 4.4. Психолого-педагогическая коррекция - активное воздействие на процесс формирования личности и сохранение ее индивидуальности, осуществляемое на основе совместной деятельности педагогов-психологов, социальных педагогов и других специалистов.
- 4.5. Консультативная деятельность - оказание помощи обучающимся, воспитанникам, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения посредством психологического консультирования.

#### **5. Состав СППС**

- 5.1. В состав психологической и социально-педагогической службы входят:
  - заместитель директора по воспитательной работе
  - педагог-психолог

- социальный педагог
- классные руководители

5.2 Состав социально-психологической службы утверждается приказом директора техникума в начале учебного года.

## **6. Ответственность сотрудников СППС**

6.1 Сотрудники психологической и социально-педагогической службы несут персональную ответственность за:

- точность определения степени психического и социального развития;
- адекватность диагностических и коррекционных методов;
- ход и результаты работы с обучающимися разных возрастных групп;
- обоснованность выдаваемых решений.

## **7. Обязанности и права сотрудников СППС**

Сотрудники психологической и социально-педагогической службы обязаны:

- 7.1. Участвовать в работе семинаров, педагогических советов техникума, конференций, проводимых вышестоящими организациями; постоянно повышать свой профессиональный уровень.
- 7.2. Отчитываться о ходе и результатах проводимой работы перед администрацией техникума.
- 7.3. Рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции.
- 7.4. В решении всех вопросов исходить из интересов обучающегося.
- 7.5. Работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями обучающихся.
- 7.6. Хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы.
- 7.7. Информировать участников педагогических советов, психолого-педагогических консилиумов, администрацию о задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение п.7.5. данного Положения.

Сотрудники социально-психологической службы имеют право:

- 7.8. Принимать участие в работе педагогических советов, ПМП консилиумах.
- 7.9. Посещать, аудиторные и внеаудиторные мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся.
- 7.10. Знакомиться с необходимой для работы документацией.
- 7.11. Проводить в техникуме групповые и индивидуальные психологические исследования.
- 7.12. Требовать от должностных лиц техникума предоставления сведений, необходимых для работы социально-психологической службы.
- 7.13. Публиковать обобщенный опыт своей работы в научных и научно-популярных изданиях.
- 7.14. Вести работу по пропаганде социально-психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренинговых занятий.
- 7.15. Обращаться в случае необходимости через администрацию техникума с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся техникума.
- 7.16. Осуществлять личный прием обучающихся, их родителей, а также лиц их заменяющих.

## **8. Документация СППС**

8.1. Обязательный перечень основной рабочей документации социально-психолого-педагогической службы техникума:

- приказ о создании социально-психолого-педагогической службы;
- положение о социально-психолого-педагогической службе;
- журналы учета обращений педагогов, обучающихся, родителей (лиц их заменяющих);
- индивидуальные карты развития обучающихся;
- наблюдательные дела обучающихся;
- годовой план работы педагога-психолога;
- годовой план работы социального педагога;
- годовой отчет социально-психолого-педагогической службы;
- поименные списки обучающихся «группы риска».

8.2. Рекомендуемый перечень основной рабочей документации социально-психолого-педагогической службы техникума:

- график работы специалистов СППС, утвержденный руководителем образовательного учреждения;
- график проведения индивидуальных консультаций специалистами СППС для обучающихся, родителей и педагогов;
- циклограммы рабочего времени СППС и её специалистов;
- план работы СППС на год, семестр, месяц;
- план работы совета профилактики;
- планы работы СППС по сотрудничеству с различными учреждениями, организациями и специалистами (наркологом, валеологом, ИДН, центром занятости и трудоустройства, центром профилактики СПИДа, центром по профориентации, детскими и молодежными общественными объединениями и др.);
- тематические планы работы СППС (месячника правовых знаний, недели здоровья, недели профилактики табакокурения, СПИДа и т.д.);
- индивидуальные планы профилактической работы со студентами, находящимися в социально-опасном положении, состоящими на различных видах профилактического учета;
- аналитический отчет о работе СППС, специалистов СППС за год;
- отчеты и информации о работе по выполнению тематических планов (по необходимости);
- отчеты о работе совета профилактики;
- протоколы совета профилактики;
- журналы учета индивидуальных консультаций специалистов СППС для детей, родителей, педагогов;
- журналы учета работы специалистов СППС (индивидуальных и групповых занятий, мероприятий и т.д.);
- журнал учета посещений учреждения образования и профилактической работы инспектора ПДН;
- социально-педагогическая характеристика групп;
- банк данных о воспитанниках, состоящих в группе риска;
- личные дела несовершеннолетних (наблюдательные дела), находящихся в группе риска;
- информационный банк данных об организациях, с которыми взаимодействуют специалисты СППС по вопросам социализации несовершеннолетних.

## 9. Организация деятельности СППС

9.1. Руководство за деятельностью психологической и социально-педагогической службы осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

## **10. Ответственность специалистов СППС**

10.1. В установленном законодательством Российской Федерации порядке специалисты СППС несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время индивидуальных и групповых консультаций и иных психолого-педагогических мероприятий, а также за нарушение прав и свобод обучающихся во время проведения подобных мероприятий;

10.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего распорядка техникума, законных распоряжений директора техникума и иных локальных актов, должностных обязанностей, установленных настоящим Положением, специалисты СППС несут дисциплинарную ответственность в порядке, определенным трудовым законодательством;

10.3. За применение методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального поступка специалисты СППС могут быть освобождены от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «Об образовании»;

10.4. За виновное причинение техникуму или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей специалисты СППС несут материальную ответственность в порядке и в пределах, установленным Трудовым и (или) Гражданским законодательством;

10.5. Специалисты СППС несут персональную ответственность за правильность заключений, адекватность использованных методов работы, обоснованность даваемых рекомендаций;

10.6. Специалисты СППС хранят профессиональную тайну, не распространяют сведения, полученные в результате диагностической, консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекции и может нанести ущерб обучающемуся и его окружению;

10.7. Специалисты СППС рассматривают вопросы и принимают решения строго в рамках своей профессиональной компетенции;

10.8. Специалисты СППС несут ответственность за разработку и реализацию индивидуальной программы реабилитации и адаптации несовершеннолетнего, находящегося в «группе риска».