Профессиональное образовательное частное учреждение
«Чебоксарский кооперативный техникум» Чувашпотребсоюза

(Чебоксарский кооперативный техникум Чувашпотребсоюза)

СОГЛАСОВАНО Студенческий совет Протокол от 23.05.2018 № 9	СОГЛАСОВАНО Совет родителей Протокол от 22.05.2018 № 2	СОГЛАСОВАНО Педагогический совет от 31.05. 2018 протокол № 14	УТВЕРЖДЕНО Приказом директора техникума от 09.01.2018 № 1- пд внесены изменения приказом: от 09.01.2019 № 1-пд от 09.01.2020 № 1-пд

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ И ПОРЯДКЕ ПРИСВОЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПО ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО, ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО

2018

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правовыми основаниями издания Положения о повышении квалификации и порядке присвоения квалификации по профессии рабочего, должности служащего (далее - Положение), являются Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. №197-ФЗ, Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих (Постановление Минтруда РФ от 5 марта 2004 г. N 30 выпуск 51), Приказ Минобразования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. N 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Приказ Министерства образования и науки РФ от 2 июля 2013 г. N 513 "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение", профессиональные стандарты, образовательные программы профессионального обучения (повышение квалификации), Устава техникума.

1.2. Положение устанавливает порядок повышения квалификации и присвоения квалификации по профессии рабочего, должности служащего в Профессиональном образовательном частном учреждение «Чебоксарский кооперативный техникум» Чувашпотребсоюза (далее - техникум).

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ КОМИССИЙ

2.1. Оценка профессиональных и личных качеств, знаний и навыков работников.

2.2. Определение соответствия работников занимаемым должностям и перспективы их использования на должностях, требующих более высокой квалификации.

III. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСНОВНОЙ ПРОГРАМЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ)

3.1. Обучающийся должен знать в зависимости от профессии, на которую квалифицируется, основные требования к уровню и практических теоретических знаний, изложенных в тарифно-квалификационных характеристиках, профессиональных стандартах.

3.2. Обучающиеся, повышающие квалификацию, проходят курс теоретического и профессионального обучения на производстве в процессе курсового или индивидуального обучения непосредственно на рабочем месте в пределах рабочего времени, установленного законодательством.

3.3. Обучающиеся, прошедшие курс теоретического и профессионального обучения на производстве, допускаются к квалификационным экзаменам. Они должны устно ответить на вопросы об основных требованиях, предъявляемых к работнику в отношении специальных знаний, должностных обязанностей, инструкций, других руководящих и нормативных документов по должности (профессии), и самостоятельно выполнить отдельные работы из перечня основных работ тарифно-квалификационных характеристик присваиваемой квалификации и (или) профессиональных стандартов.

IV. ПОРЯДОК СДАЧИ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

4.1. Для оценки уровня квалификации обучающихся создается экзаменационная комиссия по присвоению уровня квалификации.

4.2. Квалификационный экзамен проводится с целью определения соответствия

полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, согласно квалификационным справочникам, и (или) профессиональным стандартам по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

4.3. Рассмотрение вопроса о присвоении квалификации работникам производится, при непрерывном стаже работы не менее шести месяцев (если иной срок не указан в профессиональном стандарте) по данной профессии при условии добросовестного и профессионального выполнения своих должностных (трудовых) обязанностей.

4.4. Экзамен считается сданным при условии выполнения практических заданий в соответствии с основной программой профессионального обучения на производстве, а также при наличии у сотрудника теоретических знаний, предусмотренных тарифно-квалификационными справочниками или профессиональными стандартами. Результаты экзаменов оформляются в виде протокола, который подписывается всеми членами экзаменационной комиссии.

4.5. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего

V. ПОРЯДОК РАБОТЫ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ

5.1. Подготовка и организация проведения заседания экзаменационных комиссий возлагается на председателя комиссии.

5.2. Организационные мероприятия по подготовке и проведению работы экзаменационных комиссий предусматривают:

а) изучение нормативных документов, регламентирующих присвоение квалификации;

б) методическое обеспечение работы по повышению квалификации работников.

5.3. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателя.

Состав экзаменационных комиссий утверждается приказом директора учебного заведения.

5.4. Всесторонне и объективно оценив профессиональную подготовку и личные качества работника, его отношение к работе, экзаменационные комиссии принимают одно из следующих решений:

- присвоить квалификационный разряд;
- квалификационный разряд не присваивать;
- понизить квалификационный разряд.

5.5. Работникам, не имеющим специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе "Требования к квалификации" квалификационных характеристик должностей (профессий), но обладающим достаточным практическим опытом и выполняющим качественно и в полном объеме возложенные на них должностные (трудовые) обязанности, по рекомендации экзаменационных комиссий, в

порядке исключения, может быть присвоена квалификация, и им может быть установлен разряд оплаты в пределах предусмотренного диапазона разрядов, классов. категорий для данной должности (профессии) так же, как и лицам, имеющим специальную подготовку и стаж работы.

5.6. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом, который подписывается присутствующими на заседании членами экзаменационных комиссий.

Квалификация присваивается или понижается соответственно приказом директора учебного заведения, о чем делается соответствующая запись в трудовой книжке, личном деле работника.

5.7. Работникам, которым понижена квалификация, она может быть присвоена вновь на общих основаниях, не раннее чем через год.

5.8. Заседания экзаменационных комиссий проводятся по мере необходимости.

5.9. Индивидуальные трудовые споры по вопросам присвоения или понижения квалификации рассматриваются в установленном законодательством порядке.

.